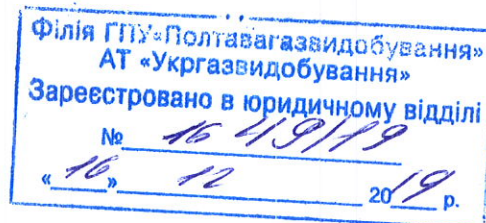


Укладено згідно
Протоколу тендерного комітету
ГПУ «Полтавагазвидобування»
від 29.11.2019 р. №ПГВ 19Т-180 А
(закупівля за рамковими угодами)



**РАМКОВА УГОДА
на ПОСТАВКУ ТОВАРУ
(Мітли, щітки та інше господарське приладдя в асортименті)**

м. Полтава

«16» 12 2019 р.

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «РАДОС» далі – Постачальник, в особі директора Сушина С.В., що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Акціонерне товариство «Укргазвидобування», далі – Покупець, в особі заступника директора з матеріально-технічного забезпечення філії Газопромислового управління «Полтавагазвидобування» Рогожина Р.М., що діє на підставі довіреності № 2-100 д від 13.12.2018 р., з іншої сторони, разом іменовані надалі - Сторони, уклали дану Рамкову угоду на поставку товару, далі – Угоду, про наступне:

I. Предмет Угоди

1.1. Предметом цієї Угоди є поставка мітли, щітки та інше господарське приладдя в асортименті, що відповідає технічним і якісним характеристикам та вимогам, визначеним в Додатку №1 до даної Угоди, (далі – Товар), придбаний Покупцем, за результатами проведення конкурентного відбору відповідно до встановленого у Покупця порядку Проведення закупівель товарів, робіт та послуг АТ «Укргазвидобування» за рамковими угодами (далі – конкурентний відбір), згідно Додатку № 5 до Регламенту взаємодії структурних підрозділів АТ «Укргазвидобування» під час закупівель товарів, робіт та послуг, затвердженого рішенням Правління від 18.02.2019р. №371, введеного в дію наказом від 18.02.2019р. №116 (надалі – Порядок).

1.2. Постачальник зобов'язується поставити Покупцеві Товар, а Покупець - прийняти і оплатити Товар на умовах даної Угоди.

1.3. Постачальник гарантує, що Товар, який є предметом Угоди є в нього в наявності та належить йому на праві власності або іншому речовому праві, що надає йому право розпоряджатися Товаром, є новим і не був у використанні, не перебуває під заборороною, відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.

1.4. Постачальник підтверджує, що укладання та виконання ним цієї Угоди не суперечить нормам чинного законодавства України та відповідає його вимогам (зокрема, щодо отримання всіх необхідних дозволів та погоджень), а також підтверджує те, що укладання та виконання ним цієї Угоди не суперечить цілям діяльності Постачальника, положенням його установчих документів чи інших локальних актів.

1.5. Постачальник, підписуючи цю Угоду, повністю та беззастережно усвідомлює та погоджується, що у разі невизнання його переможцем по разовим процедурам конкурентного відбору, загальна кількість Товару, яка буде поставлена Покупцю протягом дії цієї Угоди, може дорівнювати нулю за цією Угодою.

Постачальник

стор. 1 з 15

Покупець

II. Якість Товару

2.1. Постачальник повинен поставити Покупцю Товар, передбачений цією Угодою, якість якого відповідає сертифікатам якості або паспортам виробника, Держстандартам, технічним або іншим умовам, які пред'являються до Товару даного виду та підтверджується відповідними документами.

2.2. Постачальник гарантує якість і надійність Товару, що постачається, протягом гарантійного строку. Гарантія на товар відповідає гарантійному строку виробника, але не менше 12 місяців з дати поставки Товару.

III. Поставка Товару

3.1. У разі виникнення у Покупця потреби у Товарі, Покупець проводить разові процедури конкурентного відбору відповідно до встановленого Порядку.

3.2. Для проведення конкурентного відбору Покупець одночасно надсилає всім учасникам, які підписали рамкову угоду, запрошення подати цінову пропозицію щодо постачання Товару шляхом направлення Постачальнику поштою та в електронному вигляді на електронну адресу Постачальника вказану в Розділі XIV даної Угоди, повідомлення, в якому зазначає:

- найменування та місцезнаходження Замовника
- назву предмета закупівлі або частини предмета закупівлі
- кількість товарів
- умови і місце поставки товарів
- строк поставки товарів
- одиницю виміру товарів
- та інші дані

3.3. Строк подачі цінової пропозиції постачання Товару для всіх учасників, які підписали рамкову угоду складає 10 днів з моменту отримання повідомлення від Покупця. Факт отримання запрошення подати цінову пропозицію підтверджується повідомленням про вручення поштового відправлення чи передача його під розписку Постачальнику або звіт про отримання електронного листа.

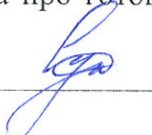
3.4. Покупець проводить розгляд цінових пропозицій, які надійшли від учасників даної угоди, протягом 3 робочих днів з моменту отримання ними повідомлення від Покупця, з урахуванням часу поштового обігу. Переможцем є той учасник, пропозиція якого є найбільш економічно вигідною за ціновим критерієм за умови ідентичності Товару. Цінова пропозиція надана Учасником рамкової угоди, є офертою і не може бути змінена ним у подальшому. Поставка Товару може здійснюватися за цією Угодою лише у разі якщо Покупець визначить Постачальника переможцем разової процедури конкурентного відбору.

3.5. Покупець повідомляє Постачальника про визначення його переможцем шляхом надсилання електронного листа на електронну адресу Постачальника вказану в Розділі XIV даної Угоди. Повідомлення Покупцем Постачальника про визначення його переможцем є акцептом. Після отримання повідомлення, Сторони погоджують умови та строки поставки товару. Поставка Товару здійснюється за ціною, яка зазначена у ціновій пропозиції наданій Постачальником Покупцю. В разі невиконання або неналежного виконання переможцем разової процедури конкурентного відбору своїх зобов'язань з поставки Товару протягом строку визначеного в ціновій пропозиції, Покупець може вибрати іншого Учасника рамкової угоди, який надав пропозиції разом з переможцем разової процедури конкурентного відбору, а до Постачальника застосувати штрафні санкції згідно Розділу VII даної Угоди.

3.6. Датою поставки Товару є дата підписання уповноваженими представниками Сторін акту приймання–передачі Товару або видаткової накладної по кожній поставці Товару по цій Угоді. Право власності на Товар переходить від Постачальника до Покупця з дати підписання Сторонами акту приймання–передачі Товару або видаткової накладної.


3.7. За вимогою Покупця Постачальник письмово повідомляє Покупця і вантажоотримувача про готовність до відвантаження Товару шляхом направлення листа (для резидента).

Постачальник



стор. 2 з 15

Покупець



Постачальник за 5 днів до дати відвантаження Товару зобов'язаний надати Покупцю (факсом або електронною поштою) наступну інформацію:

- номенклатуру Товару
- вартість Товару
- кількість місць
- габарити Товару
- вага нето/брутто

Відвантаження Товару здійснюється після отримання Постачальником погодження Покупця (для нерезидента).

3.8. За вимогою Покупця або вантажоотримувача Постачальник зобов'язаний відвантажувати Товар в присутності уповноважених представників Покупця.

3.9. Протягом 48 годин після закінчення відвантаження Постачальник повідомляє про це Покупця і вантажоотримувача.

3.10. Постачальник надає на адресу Покупця наступні документи:

- товаросупровідні документи (товарно - транспортна накладна);
- сертифікат якості та/або паспорт виробника (на вибір Покупця);
- відвантажувальна специфікація (акт завантаження) або пакувальний лист (за вимогою Покупця);

Покупця);

- сертифікат походження (за вимогою Покупця);
- сертифікат відповідності (за вимогою Покупця);
- інвойс (для нерезидента);
- інші документи, на вимогу Покупця, у разі проведення митного оформлення Товару Покупцем.

3.11. Постачальник зобов'язаний надати Покупцю додатково до документів, зазначених у п. 3.10 даної Угоди, наступні документи:

3.11.1. При здійсненні перевезення Товару залізничним транспортом:

для резидента: оригінал акту приймання–передачі Товару та копію залізничної накладної,

для нерезидента: оригінали акту приймання–передачі Товару та залізничної накладної.

3.11.2. При здійсненні перевезення Товару автотранспортом:

для резидента: оригінал акту приймання–передачі Товару або видаткової накладної, другий примірник товарно-транспортної накладної (ф.№1-ТН) та копію товарно-транспортної накладної,

для нерезидента: оригінали акту приймання–передачі Товару та міжнародної автомобільної накладної (CMR).

3.11.3. При здійсненні перевезення Товару авіатранспортом:

для резидента: оригінал акту приймання–передачі Товару та авіаційної вантажної накладної.

для нерезидента: оригінали акту приймання–передачі Товару та авіаційної вантажної накладної (Air Waybill).

3.11.4. Постачальник, до моменту відвантаження Товару, попередньо погоджує з Покупцем надання документів, що вказані в підпунктах 3.11.1 -3.11.3 та в пунктах 3.7, 3.10 Угоди (для нерезидента).

3.12. Якщо Постачальник відповідно до умов поставки самостійно здійснює митне оформлення Товару, він зобов'язаний надати копії документів, вказаних у п. 3.11 (для нерезидента) та оформлену згідно з вимогами чинного законодавства України митну декларацію (МД).

Товарно-транспортна накладна при перевезенні Товару автотранспортом повинна бути оформлена відповідно до Правил перевезення вантажів автомобільним транспортом в Україні, чинних на день складання товарно-транспортної накладної.

Відправлення документів вказаних у пунктах 3.10. та 3.11. цієї Угоди здійснюється Постачальником протягом 2-х (двох) робочих днів з дати поставки, нарочним або

рекомендованим листом кур'єрською поштою, але у будь-якому разі не пізніше 5-го числа місяця, наступного за місяцем поставки.

3.13. По прибуттю Товару в кінцевий пункт призначення його приймання проводиться безпосередньо вантажоотримувачем.

3.14. Передача та отримання Товару проводиться на підставі актів приймання-передачі товару або за довіреністю, відповідно до Інструкції про порядок реєстрації виданих, повернутих і використаних довіреностей на одержання цінностей, затвердженої наказом ПАТ «Укргазвидобування».

3.15. Приймання Товару по кількості проводиться відповідно до Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання по кількості, затвердженої постановою Держарбітражу № П-6 від 15.06.1965 р., по якості - Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за якістю, затвердженої постановою Держарбітражу № П-7 від 25.04.1966 р., та сертифікату якості та/або паспорту заводу-виробника. У разі виявлення невідповідності в якості або нестачі Товару, виклик представників Постачальника - обов'язковий, а представників заводу-виробника - за вимогою Покупця. Виклик Покупцем здійснюється в письмовій формі та/або в електронному вигляді на електронну адресу Постачальника, вказану в Розділі XIV даної Угоди. У випадку неявки представника Постачальника (виробника Товару - на вимогу Покупця) в строк, вказаний у виклику Покупця, підписанням даної Угоди Постачальник надає згоду, про те, що Постачальник погоджується з оглядом Товару на предмет відповідності кількості/якості Покупцем та з актом, складеним Покупцем в односторонньому порядку за результатами такого огляду. Сторони погодилися, що якщо вони відступили від положень Інструкцій, вказаних в даному пункті Угоди, врегулювавши свої відносини на власний розсуд, то пріоритет мають норми цієї Угоди.

3.16. Відповідальність за правильність та повноту оформлення товаросупровідних документів і наслідки, пов'язані із затримками при постачанні Товару, приймає на себе Постачальник.

3.17. При виникненні додаткових витрат у зв'язку з неправильністю оформлення товаросупровідних документів або неможливістю відправлення Товару з вини Постачальника, такі витрати (у тому числі по доставці Товару в кінцевий пункт призначення) здійснюються Постачальником.

3.18. Вантажовідправником Товару за цією Угодою є Постачальник або завод-виробник, або уповноважена (залучена) ними особа.

3.19. Упаковка і маркування Товару повинні відповідати встановленим правилам, стандартам і технічним умовам.

3.20. Упаковка повинна забезпечувати повну цілісність Товару при транспортуванні усіма видами транспорту, включаючи перевантаження, а також мати пристосування для можливих перевантажень як за допомогою піднімальних механізмів, так і ручним засобом (за допомогою візків і авто (електро) каром).

3.21. Порядок і строки повернення тари: вартість тари (упаковки) включено в загальну вартість (ціну) Товару, тара (упаковка) – незворотна.

IV. Ціна Угоди

4.1. Ціна за одиницю Товару вказується у виставлених Рахунках-фактурах в гривнях з урахуванням ПДВ (для резидента) або в іноземній валюті (для нерезидента).

4.2. Загальна вартість (ціна) Угоди визначається як сумарна вартість Товару, поставленого відповідно до всіх Рахунків-фактур акцептованих за результатами конкурентного відбору за весь період дії Угоди.

У вартість Товару включаються:

- митні витрати, понесені Постачальником при митному оформленні Товару у пункті відправки (застосовується, якщо Постачальник не є резидентом України);

- витрати на пакування та навантаження;

- транспортні витрати відповідно до умов поставки, що зазначені у Специфікації до даної

Постачальник _____

стор. 4 з 15

Покупець _____

Угоди;

- витрати на отримання дозвільної документації (у випадку, якщо така вимагається);
- витрати пов'язані з отриманням сертифікату походження Товару (застосовується, якщо Постачальник є нерезидентом України).

4.3. Загальна вартість (ціна) Угоди не може перевищувати **120 000,00 грн. з ПДВ (Сто двадцять тисяч грн. 00 коп.)**.

4.4. Ціна за одиницю Товару та загальна ціна Угоди може бути змінена (за умови, якщо Угодою передбачена оплата за Товар протягом 60 календарних днів або більше по факту поставки - стандартні умови оплати) при застосуванні пункту 4.5. Угоди.

4.5. Умови зменшення вартості поставленого та неоплаченого Товару з застосуванням формули дисконтування вартості Товару.

4.5.1. У разі, якщо Постачальник бажає зменшити строки оплати, визначені цією Угодою (застосовується лише у разі оплати за Товар по факту поставки протягом 60 календарних днів або більше), він письмово звертається до Покупця з пропозицією зменшити строки оплати за Угодою з одночасним зменшенням вартості поставленого але не оплаченого Товару, відповідно до формули дисконтування вартості Товару, вказаної у п. 4.5.2 Угоди.

4.5.2. Формула дисконтування вартості Товару:

Σ вартість фактична = Σ вартість за Угодою $\times (1 - r/360 \times (t^1 - t^2))$, де:

Σ вартість фактична – фактична вартість Товарів, що оплачується окремим платежем, грн.;

Σ вартість за угодою - вартість товарів, яка визначена в Угоді;

t^1 - строки оплати, визначені в Угоді (стандартні умови оплати), в календарних днях*;

t^2 - строк фактичної оплати (зменшені стандартні строки, які узгоджені Сторонами), в календарних днях*;

r – облікова ставка НБУ (на дату коригування вартості), збільшена на відповідний відсоток річних згідно з нижченаведеною формулою.

$t^1 - t^2$	r
від 60 до 30 календарних днів	облікова ставка НБУ + 10%
від 29 до 0 календарних днів	облікова ставка НБУ + 4%

*Якщо в Угоді строки оплати визначені в банківських днях чи інших не календарних днях, строки оплати t^1 , t^2 визначаються виходячи із перерахунку таких днів у календарні дні.

4.5.3. Покупець протягом 5 робочих днів з дня отримання від Постачальника письмової пропозиції щодо зменшення строків оплати та застосування у зв'язку з цим до вартості Товару ставки дисконтування, визначеної за формулою, вказаною у п. 4.5.2 Угоди, повідомляє Постачальника про свою згоду застосування вказаного механізму, шляхом направлення письмової відповіді на адресу Постачальника. У разі не направлення Покупцем такої письмової згоди, або направлення письмової відмови про застосування формули дисконтування вартості Товару та зменшення строків оплати, вартість Товару і строки оплати залишаються такими, як передбачені в Угоді.

4.5.4. У разі якщо Покупець погоджується із пропозицією Постачальника про застосування формули дисконтування вартості Товару та зменшення строків оплати, вартість поставленого але не оплаченого Товару та відповідно загальна ціна Угоди змінюються з урахуванням формули дисконтування вартості Товару. У такому випадку зміна вартості поставленого але не оплаченого Товару, розрахованої за формулою дисконтування вартості Товару, проводиться на підставі відповідних коригуючих первинних документів, підписаних Сторонами (актів коригування вартості Товару, рахунків на оплату з новою ціною, тощо).

4.6. Пункти 4.4 та 4.5 цієї Угоди не можуть бути застосовані на вже поставлені та оплачені Товари.

4.7. Зміна вартості Товарів та загальної ціни Угоди у зв'язку із застосуванням формули дисконтування вартості Товару, не впливає та не зменшує розмір забезпечення виконання зобов'язань по Угоді.

Постачальник



стор. 5 з 15

Покупець



V. Порядок здійснення оплати

5.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Покупцем протягом 60 (шістдесяти) календарних днів після здійснення поставки Постачальником Товару на підставі Рахунку-фактури, підтвердженого Покупцем, та підписання Сторонами акту приймання-передачі Товару або видаткової накладної, шляхом перерахування коштів на рахунок Постачальника, або з урахуванням умов, передбачених п.4.5 цієї Угоди.

5.2. До Рахунку-фактури додаються підписаний уповноваженими представниками Сторін акт приймання-передачі Товару або видаткова накладна.

Покупець не здійснює оплати за поставлений Товар, та така несплата не є порушенням строку оплати зі сторони Покупця у випадку ненадання Постачальником Рахунку-фактури на оплату чи його неналежного оформлення.

5.3. Постачальник зобов'язаний в документі, на підставі якого здійснюється оплата, вказувати номер замовлення з системи SAP, у випадку надання такого номеру замовлення Покупцем. Номер такого замовлення є десятизначним та починається з 45.

VI. Права та обов'язки Сторін

6.1. Покупець зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар.

6.1.2. Приймати поставлений Товар, у разі відсутності зауважень, згідно з актом приймання-передачі товару або видатковою накладною.

6.2. Покупець має право:

6.2.1. Достроково розірвати (припинити) цю Угоду:

6.2.1.1. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його за 30 днів до дати розірвання.

6.2.1.2. У разі відмови Покупця від виконання угоди у зв'язку з відсутністю фінансування та/або втрати потреби у закупівлі, у тому числі у зв'язку зі зміною технічних вимог до Товару (предмету закупівлі).

6.2.1.3. У разі відмови одного або більше учасників-переможців, з якими укладено рамкові угоди за результатами однієї або декількох конкурентних відборів відповідно до встановленого Покупцем порядку Проведення закупівель товарів, робіт та послуг АТ «Укргазвидобування» за рамковими угодами, від виконання рамкової угоди або інших дій, якщо внаслідок цього кількість учасників-переможців, з якими у Покупця є діючі рамкові угоди, становить менше трьох.

6.2.1.4. У інших випадках, передбачених цією Угодою.

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені Угодою.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цієї Угоди залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цієї Угоди.

6.2.4. Не здійснювати оплату Постачальнику у разі неналежного оформлення документів, необхідних для здійснення оплати.

6.2.5. Відмовитися від Товару, який не поставлений в строк, вказаний в Угоді.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені Угодою.

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом II цієї Угоди.

6.3.3. Зареєструвати податкову накладну в електронній формі в строки, встановлені чинним законодавством України.

6.3.4. Своєчасно повідомляти Покупця про зміну електронної адреси.

6.3.5. Протягом 2 робочих днів з моменту отримання письмової відповіді від Покупця щодо зменшення строків оплати та застосування у зв'язку з цим до вартості Товару ставки

дисконтування (п. 4.5.2 цієї Угоди), надати Покупцю рахунок на оплату та коригуючі первинні документи (акти коригування вартості Товару та рахунки на оплату з новою ціною, тощо).

6.3.6. Протягом 3 робочих днів після складання коригуючих первинних документів (актів коригування вартості Товару, рахунків на оплату з новою ціною, тощо) надати Покупцю розрахунок коригування кількісних і вартісних показників до податкової накладної в електронній формі, встановленій чинним законодавством України.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Покупця.

VII. Відповідальність Сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Угодою Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цією Угодою.

7.2. Товар, що не відповідає комплекту/комплектності та/або кількості, або/та якості може прийматися Покупцем або вантажоотримувачем на відповідальне зберігання за рахунок Постачальника, до його заміни та/або доукомплектації. Постачальник зобов'язаний розпорядитися Товаром, прийнятим на відповідальне зберігання протягом 10 днів з дати прийняття Покупцем Товару на відповідальне зберігання. Якщо Постачальник у цей строк не розпорядиться Товаром, Покупець має право реалізувати Товар для відшкодування понесених своїх збитків.

7.3. Якщо протягом гарантійного строку будуть виявлені дефекти або невідповідність якості Товару, обумовленої Угодою, Постачальник зобов'язаний за свій рахунок усунути дефекти Товару за його місцезнаходженням або замінити неякісний Товар на Товар належної якості в узгоджені Сторонами строки, але не більше 20 календарних днів з дня отримання повідомлення від вантажоотримувача чи Покупця про дефекти або невідповідність якості Товару.

7.4. За постачання Товару неналежної якості або некомплектного Товару, Постачальник виплачує Покупцю штраф у розмірі 20 % від вартості Товару неналежної якості або некомплектного Товару.

7.5. У випадку неповідомлення або несвоєчасного повідомлення про дату відвантаження Товару Постачальник виплачує Покупцю штраф у розмірі 1% від вартості Товару, про відвантаження якого було не повідомлено або не своєчасно повідомлено.

7.6. За односторонню необґрунтовану відмову від Угоди та/або виконання своїх зобов'язань по Угоді, Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі 10% від ціни Угоди. У випадку ненадання або порушення строків надання товаросупровідних документів і/або інших документів відповідно до п.3.10 та п. 3.11, п.п. 6.3.5 – 6.3.6 даної Угоди, Постачальник виплачує Покупцю штраф у розмірі 20 % від вартості Товару, документи щодо якого ненадані або надані з порушенням строку.

7.7. Якщо Постачальник не зареєстрував, неправильно або несвоєчасно зареєстрував податкову/і накладну/і в системі електронного адміністрування податку на додану вартість чи вчинив інші дії/бездіяльність, в результаті чого Покупець втратив права на податковий кредит, Постачальник зобов'язаний сплатити Покупцю штраф у розмірі 20% від суми операції/й по якій не зареєстровано, неправильно або несвоєчасно зареєстровано податкову/і накладну/і (для резидентів).

7.8. У випадку невиконання Постачальником взятих на себе зобов'язань по даній Угоді, Постачальник зобов'язаний відшкодувати Покупцю всі збитки, що завдані йому таким невиконанням, у тому числі за простій транспорту, що виник через відсутність необхідних для приймання Товару документів.

7.9. Постачальник компенсує витрати Покупцю за простій транспорту, коли такий простій буде викликаний необхідністю приймання Товару у присутності уповноважених представників Постачальника, у разі поставки Товару, що не відповідає вказаній у товаросупровідних документах кількості та якості.

7.10. У разі невиконання Постачальником взятих на себе зобов'язань з поставки Товару у строки, зазначені в повідомленні згідно п. 3.2. цієї Угоди, останній сплачує Покупцю пеню у розмірі 0,1 % від вартості непоставленого або несвоєчасно поставленого Товару за кожен день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково сплачує штраф у розмірі 7% від вартості непоставленого або несвоєчасно поставленого Товару.

7.11. За порушення строків оплати Покупець сплачує на користь Постачальника пеню в розмірі 0,001% від суми простроченого платежу, за кожний день прострочення платежу, але не більше подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, за який сплачується пеня.

7.12. До оплати Постачальником штрафу/ів та/або пені, передбачених даним розділом VII «Відповідальність сторін» Покупець, на суму таких штрафних санкцій, має право притримати оплату за Товар.

7.13. Сплата господарських санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за даною Угодою.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цією Угодою у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Угоди та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цією Угодою унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 7 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим уповноваженим на це органом.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цю Угоду.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

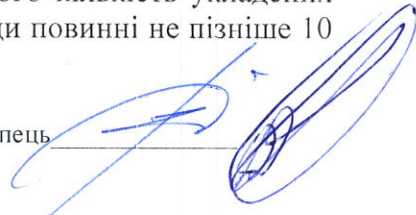
X. Строк дії Угоди

10.1. Угода набирає чинності з дати її підписання Сторонами та скріплення її печатками Сторін (за наявності), і діє до 31.12.2020р., а в частині розрахунків - до повного виконання.

Після закінчення строку дії цієї Угоди, вона може бути пролонгована. Якщо за один місяць до закінчення строку дії Угоди жодна із Сторін письмово не попередила про намір розірвати цю Угоду, то Угода вважається пролонгованою на цих же умовах на кожен наступний рік.

XI. Інші умови

11.1. Угода може бути достроково припинена за взаємною згодою Сторін. У разі непідписання рамкової угоди чи відмови від її підписання одним або кількома учасниками-переможцями, допущеними до укладання рамкової угоди, у строки, установлені порядком Проведення закупівель товарів, робіт та послуг АТ «Укргазвидобування» за рамковими угодами, дострокового припинення інших рамкових угод, які були укладені за результатами однієї або декількох конкурентних відборів відповідно до встановленого Покупцем порядку Проведення закупівель товарів, робіт та послуг АТ «Укргазвидобування» за рамковими угодами, за згодою Сторін або за рішенням суду, якщо внаслідок цього кількість укладених рамкових угод по цим закупівлям стала менше трьох Сторони цієї Угоди повинні не пізніше 10



робочих днів з дня настання вказаних обставин підписати додаткову угоду до цієї Угоди щодо дострокового припинення цієї Угоди.

11.2. Угода може бути змінена чи розірвана лише за згодою Сторін, крім випадків, встановлених цією Угодою та чинним законодавством України.

11.3. У разі, якщо після визначення Постачальника переможцем конкурентного відбору відповідно до встановленого Покупцем порядку Проведення закупівель товарів, робіт та послуг АТ «Укргазвидобування» за рамковими угодами, Покупець виявив Товар за ціною, меншою ніж ціна, запропонована Постачальником, Покупець направляє Постачальнику лист з пропозицією зменшити запропоновану ціну до ціни, виявленої Покупцем. У разі згоди на зменшення ціни Постачальник протягом трьох робочих днів з дня отримання листа від Покупця, надає Покупцю новий Рахунок-фактуру зі зменшеною ціною. У разі незгоди Постачальника на зменшення ціни та/або неотримання Покупцем нового Рахунку-фактури зі зменшеною ціною протягом 3 робочих днів з дня отримання Постачальником листа від Покупця, Покупець має право відмовитися в односторонньому порядку від придбання такого Товару та/або розірвання Угоди без відшкодування будь-яких збитків Постачальнику, про що Покупець повідомляє Постачальника. Днем отримання листа від Покупця вважається дата поштового штампеля підприємства зв'язку, через яке надсилається таке повідомлення.

11.4. Покупець має право відмовитися від Угоди в односторонньому порядку в наступних випадках:

- ненадання Постачальником документів приналежності товару, що стосується Товару та підлягають переданню разом з Товаром;
- якщо Постачальник передав меншу кількість Товару, ніж це встановлено даною Угодою та/або Рахунком-фактурою (в тому числі Покупець має право відмовитися від уже переданого Товару);
- якщо Постачальник передав Товар, який не відповідає комплекту/комплектності;
- якщо Постачальник передав Товар неналежної якості;
- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

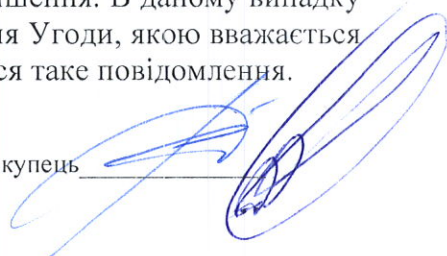
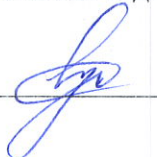
11.5. У випадку прийняття Покупцем рішення про відмову від Угоди або від поставок по Рахункам-фактурам з підстав, вказаних у п. 11.4 даної Угоди, Покупець має право:

- письмово повідомити Постачальника про відмову від Угоди в односторонньому порядку з зазначенням підстав прийняття такого рішення. В даному випадку Угода припиняє дію з дати відправлення повідомлення про відмову від Угоди.
- встановити Постачальнику строк, в який він зобов'язаний усунути недоліки, які призвели до прийняття рішення про відмову від Угоди в односторонньому порядку. В такому випадку Покупець направляє Постачальнику письмове повідомлення з зазначенням недоліків та строку для усунення таких недоліків. Якщо недоліки не будуть усунуті в установлений Покупцем строк, Угода припиняє дію зі спливом строку, встановленого Покупцем для усунення недоліків.

11.6. У разі якщо під час виконання цієї Угоди Покупець виявляє факт участі у конкурентному відборі, за результатами якого було укладено цю Угоду, пов'язаної особи щодо Постачальника, тобто особи, яка відповідає будь-якій із ознак, зазначених у Додатку № 3 до Угоди, який є її невід'ємною частиною, Покупець має право в односторонньому порядку розірвати цю Угоду та/або Постачальник виплачує Покупцю штраф у розмірі 20 % від вартості Товару.

11.7. До оплати Постачальником штрафу, вказаного у п. 11.6 цієї Угоди, Покупець, на суму штрафу, має право притримати оплату за Товар.

11.8. При розірванні Угоди в односторонньому порядку Покупцем з підстав виявлення факту участі у конкурентному відборі, за результатами якої було укладено цю Угоду, пов'язаної особи щодо Постачальника, тобто особи, яка відповідає будь-якій із ознак, зазначених у Додатку №3 до Угоди, Покупець письмово повідомляє Постачальника про розірвання Угоди в односторонньому порядку з зазначенням підстав прийняття такого рішення. В даному випадку Угода припиняє дію з дати відправлення повідомлення про розірвання Угоди, якою вважається дата поштового штампеля підприємства зв'язку, через яке надсилається таке повідомлення.



11.9. Всі доповнення, додатки, цінові пропозиції Постачальника та Рахунки-фактури, акцептовані за результатами конкурентного відбору, до Угоди є її невід'ємними частинами, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені їх печатками (за наявності) (крім цінових пропозицій Постачальника та Рахунків-фактур, які підписуються Постачальником).

11.10. Постачальник, у разі визначення переможцем конкурентного відбору, не має права передавати (відступати) свої права та обов'язки за Угодою будь-яким іншим особам, покладати виконання зобов'язань на будь-яку іншу особу.

11.11. Підписанням цієї Угоди Постачальник підтверджує, що він ознайомлений та погоджується з Інструкцією про порядок реєстрації виданих, повернутих і використаних довіреностей на одержання цінностей, затвердженою наказом АТ «Укргазвидобування», порядком Проведення закупівель товарів, робіт та послуг АТ «Укргазвидобування» за рамковими угодами.

11.12. При тлумаченні умов поставки за цією Угодою застосовуються Міжнародні правила інтерпретації комерційних термінів ІНКОТЕРМС (редакція 2010 року) з урахуванням особливих умов поставки, визначених Сторонами у даній Угоді.

11.13. Угода, її зміст не підлягають розголошенню або використанню Сторонами без згоди іншої Сторони, крім випадків передбачених чинним законодавством України.

11.14. Відповідно до Податкового кодексу України Постачальник за даною Угодою є платником податку на прибуток та є платником податку на додану вартість на загальних умовах; Покупець є платником податку на прибуток та податку на додану вартість на загальних умовах.

11.15. Взаємовідносини Сторін, не передбачені Угодою, регулюються чинним законодавством України. Якщо в даній Угоді Сторони відступили від положень актів цивільного законодавства, врегулювавши свої відносини на власний розсуд, то пріоритет мають норми Угоди.

11.16. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну у випадку прийняття рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї із Сторін у строк не пізніше 3-х календарних днів із дати прийняття такого рішення.

11.17. У разі зміни місцезнаходження, статусу платника податків Сторони, зміни електронної адреси, така Сторона зобов'язана письмово повідомити іншу Сторону протягом 3-х днів про такі зміни. У разі зміни банківських реквізитів Сторін, така зміна оформляється шляхом укладання Сторонами додаткової угоди до Угоди, яка підписується уповноваженими представниками Сторін та скріплюється печатками (за наявності).

11.18. Якщо Угодою передбачено направлення листів, повідомлень в електронному вигляді на електронні адреси Сторін, такі листи, повідомлення вважаються належним чином направленими, якщо вони направлені в електронному вигляді на всі електронні адреси одночасно, вказані в розділі XIV даної Угоди.

11.19. Угода складена українською мовою – для резидентів або українською та англійською – для нерезидентів в двох примірниках (1 примірник Постачальнику та 1 примірник Покупцю), які мають однакову юридичну силу. У разі розбіжностей між текстами на українській та англійській мовах, текст на українській мові має переважну силу.

ХІІ. Антикорупційне застереження

12.1. При виконанні своїх зобов'язань за цією Угодою, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи прийняття рішення цими особами з метою отримання будь-якої неправомірної вигоди.

12.2. При виконанні своїх зобов'язань за цією Угодою, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовними для цілей цієї Угоди законодавством, як дача/отримання неправомірної вигоди, корупційне правопорушення, а також дії, що порушують вимоги законодавства про запобігання корупції та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

12.3. Кожна із Сторін цієї Угоди відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

Під діями працівника, здійсненими на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:

- надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими контрагентами;
- надання будь-яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур (спрощення формальностей);
- інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть врозрід з принципами прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.

12.4. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цією Угодою до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинне бути надіслане протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання неправомірної вигоди, корупційне правопорушення, а також діях, що порушують вимоги законодавства про запобігання корупції та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

12.5. Сторони даної Угоди визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційній діяльності, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.


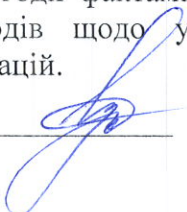
12.6. З метою проведення антикорупційних перевірок Постачальник зобов'язується не пізніше (5) п'яти робочих днів з моменту укладення цієї Угоди, а також у будь-який час протягом дії Угоди за письмовим запитом Покупця надати Покупцю інформацію про перелік власників Постачальника, з врахуванням власників всіх рівнів (всього ланцюга), включаючи кінцевого бенефіціарного власника (контролера) за формою згідно з Додатком №2 до цієї Угоди з додаванням підтверджуючих документів (далі - Інформація).

У разі змін у переліку будь-якої ланки власників Постачальника, включаючи кінцевого бенефіціарного власника (контролера) та (або) у виконавчих органах Постачальник зобов'язується не пізніше (5) п'яти робочих днів з дати внесення таких змін надати відповідну інформацію Покупцю.

Інформація надається на паперовому носії, завірена підписом посадової особи, яка є одноосібним виконавчим органом контрагента або уповноваженою на підставі довіреності особою і направляється на адресу Покупця шляхом поштового відправлення з описом вкладення. Датою надання Інформації є дата отримання Покупцем поштового відправлення. Додатково Інформація надається на електронному носії.

12.7. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цієї Угоди можуть спричинити несприятливі наслідки - від зниження рейтингу надійності контрагента (Постачальника) до істотних обмежень щодо взаємодії з контрагентом (Постачальником), до розірвання цієї Угоди.

12.8. Сторони гарантують здійснення належного розгляду за представленими в рамках виконання цієї Угоди фактами з дотриманням принципів конфіденційності та застосування ефективних заходів щодо усунення практичних труднощів та запобігання можливих конфліктних ситуацій.



12.9. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цієї Угоди, а також відсутність негативних наслідків як для Постачальника в цілому, так і для конкретних працівників Постачальника які повідомили про факт порушення.

12.10. У разі відмови Постачальника від надання Інформації, яку визначено у цій Угоді, фактичного ненадання такої інформації, надання інформації з порушенням строків, встановлених у цій Угоді, або надання недостовірної Інформації, Покупець має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання Угоди шляхом направлення письмового повідомлення про припинення Угоди через 5 (п'ять) робочих днів з моменту направлення повідомлення.

У разі надання Інформації не в повному обсязі, так само неподання інформації зазначеної у формі (Додаток №2 до цієї Угоди) Покупець направляє повторний запит про надання Інформації за вказаною формою з метою доповнення відсутньої інформацією із зазначенням строків її надання. У разі неподання такої інформації, порушення строків її надання, а також надання недостовірної інформації Покупець має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання Угоди шляхом направлення письмового повідомлення про припинення Угоди через 5 (п'ять) робочих днів з моменту направлення повідомлення.

12.11. Зазначена у цьому розділі умова є істотною умовою цієї Угоди відповідно до частини 1 ст. 638 ЦК України.

ХІІІ. Додатки до Угоди

13.1. Додаток № 1: Технічні і якісні характеристики та вимоги до товару.

13.2. Додаток № 2: Форма – «Інформація про власників контрагента, включаючи кінцевого бенефіціарного власника (контролера)»

13.3. Додаток № 3: Критерії ознак пов'язаних осіб.

ХІV. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

ПОСТАЧАЛЬНИК	ПОКУПЕЦЬ
<p>ПП "РАДОС" ЄДРПОУ 25522053 адреса: 53200, Дніпропетровська обл., м. Нікополь, вул. Запорізька, 49. ПІН 255220504072, Банківські реквізити: UA643052990000026003060366706 в АТ КБ «Приватбанк» МФО 25522053 т\факс (068)-889-84-76 e-mail: rados-2009@ukr.net</p>	<p>АТ «Укргазвидобування», адреса: 04053, м. Київ, вул. Кудрявська, буд. 26/28 код ЄДРПОУ 30019775 філія ГПУ «Полтавагазвидобування», адреса: 36008, м. Полтава, вул. Європейська, буд. 173 Розрахунковий рахунок: 26006924874909 IBAN: UA 913204780000026006924874909 Відділення №323/16 АБ «Укргазбанк» МФО банку: 320478 код ЄДРПОУ 00153100, ПІН 300197726657 Тел./факс (0532) 51-22-21, бухгалтерія 51-59-50 e-mail: viktoriia.nikolenko@pgpu.com.ua Для заповнення податкової накладної та/або розрахунку використовувати наступні реквізити: Повна назва: Акціонерне товариство «Укргазвидобування», Філія Газопромислове управління Полтавагазвидобування» Акціонерного товариства «Укргазвидобування» або скорочена назва: АТ «Укргазвидобування», ГПУ «Полтавагазвидобування» Індивідуальний податковий номер Покупця 300197726657 ЄДРПОУ Покупця 30019775 Код філії Покупця: 2</p>
<p>від Постачальника: (С.В. Сушин)</p>	<p>від Покупця: (Р.М. Рогожин)</p>
<p>Постачальник</p>	<p>Покупець</p>

Постачальник

стор. 12 з 15

Покупець

Технічні і якісні характеристики та вимоги до товару

№ п/п	Найменування товару, повна його характеристика	Од. вим.
1	Совок для сміття металевий з ручкою. (Висота виробу (ручка) – 81-83см. Габаритні розміри совкової частини (конусний вигляд): ширина - 26 см, 20см (біля ручки) глибина - 25 см; бортики - від 1,5 см до 5 см	шт
2	Мітла поліпропіленова з держакком. Ворс виготовлено з поліпропілену, морозостійка. Загальна довжина від 130 см, діаметр ковпака 8,5 см, кількість кілець для кріплення ворсу 5, кількість ворсинок в одній секції 5 шт.	шт
3	Пензель флейц малярний 75 (70)*14 мм з дерев'яною ручкою	шт
4	Пензель флейц малярний 40 мм з дерев'яною ручкою	шт
5	Пензель круглий малярний 40 мм з дерев'яною ручкою	шт
6	Пензель-макловиця (щітка для побілки) 140*40 мм (170*70 мм) з ручкою	шт
7	Відро оцинковане 10л	шт
8	Відро пластикове, без кришки, з металевою ручкою 12 (15) л	шт
9	Валик 250мм з ворсом 8 мм з ручкою	шт
10	Валик 250мм поролоновий з ручкою	шт
11	Йорш для миття унітазів з підлоговою пластиковою підставкою.	шт
12	Губка кухонна для миття посуду (Матеріал -поліестер, нейлон, розміри: 10 x 7 x 3,5 см)	шт
13	Щітка для підмітання з києм (держакком). (Ворс м'який, довжина ворса від 9,5 см, ширина робочої частини від 30 см)	шт
14	Щітка для чищення з києм (держакком). (Ворс жорсткий довжина ворса 2,5 см, ширина робочої частини від 30 см)	шт

Рік виготовлення продукції: 2018-2019 рік, але не більше 12 міс. на дату поставки.

Місце призначення: Склад (станція) вантажотримувача

- ГПУ «Полтавагазвидобування», 36008, м Полтава, вул. Європейська, буд. 173 (для вхідного контролю та відвантаження);

- ГПУ «Полтавагазвидобування», Центральний склад, 39430, Полтавська обл., Машівський р-н, с. Селещина, вул. Б. Хмельницького, 9 (для вхідного контролю та відвантаження).

Умови поставки: DDP – станція (склад) призначення для резидентів

Транспортні витрати по доставці товару в місце призначення (при умовах поставки, DDP) включені в ціну товару (предмету закупівлі) DAP (для не резидентів)

Вимоги до тари та упаковки: Вартість тари та упаковки входить у вартість Товару. Упаковка заводська. Тара (упаковка) повинна забезпечувати повну цілісність Товару при транспортуванні автомобільним транспортом та зберіганні. Тара – незворотня.

Строки поставки товару: з дати підписання Договору впродовж 12 календарних місяців.

Граничний термін постачання: Протягом 15 календарних днів після визначення постачальника переможцем разової процедури конкурентного відбору з правом дострокої поставки (на кожен партію товару).

Умови оплати: 60 календарних днів з дати поставки товару.

Гарантія на товар: Відповідає гарантійному терміну виробника.

Вимоги до якості: Якість та комплектність товару повинні відповідати технічній документації, діючим на території України ДЕСТам, вимогам до якості, умовам Договору та підтверджується **сертифікатом якості або паспортом** з відміткою ОТК виробника у відповідності до діючої програми забезпечення якості підприємства **при поставці товару.**

ПІДПИСИ СТОРІН:

Постачальник:

 М.П. Сушин)
 Постачальник

Покупець:

 М.П. Рогожин)
 Покупець

Інформація про власників контрагента, включаючи кінцевого бенефіціарного власника (контролера) із зазначенням всього ланцюжка власників, включаючи кінцевих бенефіціарних власників (контролерів) станом на «___» _____ 20__ р. (форма)

Найменування організації (найменування, місцезнаходження, ППН)	Власники (акціонери) організації, із зазначенням частки в % (найменування, місцезнаходження)	Підтверджуючі документи, найменування реквізити, паспортні дані
I. Підприємство-контрагент		
ПП "РАДОС", 53200, Дніпропетровська обл., м. Нікополь, вул. Запорізька, 49 ППН 255220504072	Сушин Сергій Володимирович - 100% статутного капіталу 53200, Дніпропетровська обл., м. Нікополь, пров. Апрельський, 6Б	паспорт громадянина України з безконтактним електронним носієм № 001792759, орган видачі – 1234, дата видачі 23.04.2018 р.
II. Юридичні особи, які є власниками організації – контрагента		
III. Юридичні особи, які є власниками наступних рівнів (до кінцевих)		
IV. Кінцевий бенефіціарний власник (контролер)		
ПП "РАДОС", 53200, Дніпропетровська обл., м. Нікополь, вул. Запорізька, 49 ППН 255220504072	Сушин Сергій Володимирович - 100% статутного капіталу	паспорт громадянина України з безконтактним електронним носієм № 001792759, орган видачі – 1234, дата видачі 23.04.2018 р.

Примітка Для власників / бенефіціарів / акціонерів фізичних осіб вказати ПІБ, ППН, паспортні дані та частку в %
Для власників / акціонерів юридичних осіб вказати:
- найменування, форму власності, ІНП, місцезнаходження та частку в % в організації
- вказати своїх власників (до кінцевих)

Достовірність та повноту даної інформації підтверджую.

"16" 12 2019р.

С.В. Сушин
(підпис особи – уповноваженого представника - контрагента)
М.П.

ПІДПИСИ СТОРІН:

Постачальник:



(С.В. Сушин)

Покупець:



(Р.М. Рогожин)

Постачальник _____

стор. 14 з 15

Покупець _____

Критерії ознак пов'язаних осіб:

- юридична особа, яка здійснювала під час проведення процедури закупівлі за результатами якої укладено цю Угоду (далі – процедура закупівлі) контроль над Постачальником, який був Учасником* та визнаний переможцем процедури закупівлі або контролювалася під час проведення процедури закупівлі таким Учасником процедури закупівлі, або перебувала під час проведення процедури закупівлі під спільним контролем з таким Учасником процедури закупівлі;

- фізична особа або члени її сім'ї, які здійснювали під час проведення процедури закупівлі контроль над Постачальником, який був Учасником та визнаний переможцем процедури закупівлі;

- учасник процедури закупівлі, службова (посадова) особа якого під час проведення процедури закупівлі була уповноважена здійснювати від імені Постачальника юридичні дії, спрямовані на встановлення, зміну або зупинення цивільно-правових відносин, та члени сім'ї такої службової (посадової) особи;

- постачальник, який під час процедури закупівлі був Учасником (визнаний переможцем) щодо якого фізичні особи - члени тендерного комітету, керівник Покупця та/або члени їхніх сімей, здійснювали контроль або були уповноважені здійснювати від його імені юридичні дії, спрямовані на встановлення, зміну або зупинення цивільно-правових відносин.

Під здійсненням контролю розуміється можливість здійснення вирішального впливу або вирішальний вплив на господарську діяльність Учасника процедури закупівлі безпосередньо або через більшу кількість пов'язаних фізичних чи юридичних осіб, що здійснюється, зокрема, шляхом реалізації права володіння або користування всіма активами чи їх значною часткою, права вирішального впливу на формування складу, результати голосування, а також вчинення правочинів, що надають можливість визначати умови господарської діяльності, надавати обов'язкові до виконання вказівки або виконувати функції органу управління Учасника процедури закупівлі, або володіння часткою (паєм, пакетом акцій), що становить не менше ніж 25 відсотків статутного капіталу Учасника процедури закупівлі.

Для фізичної особи загальна сума володіння часткою у статутному капіталі Учасника процедури закупівлі визначається залежно від обсягу корпоративних прав, що сукупно належать такій фізичній особі, членам її сім'ї та юридичним особам, які контролюються такою фізичною особою або членами її сім'ї.

Членами сім'ї вважаються подружжя, діти, батьки, рідні брати і сестри, дідусь, бабуся, онуки, усиновлювачі, усиновлені, а також інші особи, за умови їх постійного проживання разом з пов'язаною особою і ведення з нею спільного господарства

Інші особи, якщо наявні інші факти і обставини, які свідчать про здійснення безпосереднього або опосередкованого контролю чи впливу на Постачальника чи інших учасників процедури закупівлі (крім учасників з високим ризиком пов'язаності) **.

* Вживається у розумінні діючого в АТ «Укргазвидобування» Порядку закупівель товарів, робіт та послуг на момент укладання Угоди.

** Критерії високого рівня ризику пов'язаності Учасника процедури закупівлі та умови, які Замовник має право включити в угоду, яка укладається з таким Учасником, визначається чинним Регламентом закупівель товарів, робіт та послуг АТ «Укргазвидобування».

ПІДПИСИ СТОРІН:

Постачальник:



(С.В. Сушин)

Постачальник

Покупець:



(Р.М. Рогожин)

Покупець