

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

«СПЕЦІМІДЖ»

ЄДРПОУ № 35842316
69035, м. Запоріжжя
пр. Маяковського 7/95
specimidg2017@gmail.com

р/с 26008060234219 в ПАТ КБ «Приватбанк», МФО 313399

ІНН 358423108292
№ с-ва 100110844
тел.(061) 213-42-20
ф.216-01-81

Вих. №06-27-2019/Ію
від 27 червня 2019 року

Конфліктній комісії
ПАТ «УКРГАЗВИДОБУВАННЯ»

СКАРЖНИК: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СПЕЦІМІДЖ",
Юридична адреса та адреса
місцезнаходження: 69035, Запорізька обл.,
місто Запоріжжя, проспект Маяковського,
будинок 7, квартира 95.
Код ЄДРПОУ 35842316
Контактний телефон 067 849 21 60
Електронна адреса: specimidg2017@gmail.com
Контактна особа: Ежлов Максим

ЗАМОВНИК: АТ "Укргазвидобування" в особі філії
Бурове управління "Укрбургаз"
63304, Україна, Харківська обл., м. Красноград,
вул.Полтавська, буд.86
Код ЄДРПОУ 00156392

Номер оголошення: УБГ18Т-321 від 28.12.2018 року
(UA-2018-12-29-000307-b, лот 1)

СКАРГА

на Рішення №УБГ18Т-321- відх. від 25.06.2019 року БУ «Укрбургаз» ПАТ
«Укргазвидобування» про відхилення пропозиції учасника допорогової закупівлі за оголошенням
№УБГ18Т-321 від 28.12.2018 року (UA-2018-12-29-000307- b, лот 1)

Товариство з обмеженою відповідальністю «СПЕЦІМІДЖ» є Учасником допорогової процедури закупівлі за оголошенням №УБГ18Т-321 від 28.12.2018 року (UA-2018-12-29-000307-b, лот 1).

Відповідно до Протоколу засідання Тендерного комітету БУ «Укрбургаз» АТ «Укргазвидобування» по закупівлі товарів, робіт та послуг №УБГ18Т-321 -відх. від 25.06.2019 року, Замовником було відхилено пропозицію ТОВ «СПЕЦІМІДЖ», оскільки пропозиція Учасника не відповідає кваліфікаційним вимогам, у тому числі за технічними та якісними характеристикам предмету закупівлі (лоту), встановленим документацією процедури закупівлі та вимогам документації процедури закупівлі:

1. ТОВ «Спецімідж» надано «Протокол № 10» від 10.01.2017 р. (щодо надання права підпису документів, пов'язаних з проведенням тендерів, закупівель, а також на підписання договорів про закупівлю за результатами торгів), в якому зазначено Голову загальних зборів учасників Туліну Ю.В., що прямо суперечить п. 6.17 Статуту, наданого Учасником: «Директор товариства одночасно не може бути головою зборів Учасників Товариства», що ставить під сумнів юридичну силу «протоколу № 10» від 10.01.2017 р. та чинність підписаного договору в майбутньому.

Відповідно до пункту 8 розділу II Документації допорогової закупівлі (процедури закупівлі УБГ18Т-321) порядок оскарження закупівель визначений Порядком та Положенням про конфліктну комісію ПАТ «Укргазвидобування», яке розміщено на офіційному веб-сайті Замовника (<http://ugv.com.ua/page/conflict-commission>).

Відповідно до п. 9.9. розділу 9 Положення про конфліктну комісію ПАТ «Укргазвидобування», затвердженого Наказом ПАТ «Укргазвидобування» №338 від 16.05.2018 року,

скарги щодо допорогових закупівель та інших закупівель, які провадяться через електронну систему, та які надходять до Конфліктної комісії, контрагенту-скаржнику необхідно завантажити на електронному майданчику де проводиться закупівля. Скарга може бути подана не пізніше п'яти робочих днів з моменту оприлюднення рішення Замовника, яке оскаржується.

Рішення Замовника про відхилення пропозиції ТОВ «СПЕЦІМІДЖ», яке оскаржується останнім, оприлюднено 25 червня 2019 року.

ТОВ «СПЕЦІМІДЖ» не згодне із рішенням Замовника щодо відхилення пропозиції ТОВ «СПЕЦІМІДЖ» з наступних підстав:

- Відповідно до протоколу засідання Тендерного комітету БУ «Укрбургаз» АТ «Укргазвидобування» по закупівлі товарів, робіт та послуг №УБГ18Т-321- відх. від 25.06.2019, у останньому Замовником не зазначено, у чому саме пропозиція ТОВ «СПЕЦІМІДЖ» не відповідає вимогам документації допорогової закупівлі, не зазначено пункт, розділ документації, вимогам якої не відповідає Учасник.
- Відповідно до Протоколу засідання Тендерного комітету БУ «Укрбургаз» АТ «Укргазвидобування» по закупівлі товарів, робіт та послуг №УБГ18Т-321- відх. від 25.06.2019 року, єдиною підставою для відхилення пропозиції ТОВ «СПЕЦІМІДЖ» стала наявність у документації Протоколу № 10 від 10.01.2017 р. (щодо надання права підпису документів, пов'язаних з проведенням тендерів, закупівель, а також на підписання договорів про закупівлю за результатами торгів), в якому зазначено Голову загальних зборів учасників Туліну Ю.В., що на думку Тендерного комітету прямо суперечить п. 6.17 Статуту, наданого Учасником: «Директор товариства одночасно не може бути головою зборів Учасників Товариства», що ставить під сумнів юридичну силу «протоколу № 10» від 10.01.2017 р. та чинність підписаного договору в майбутньому.

Відповідно до п.п. 1 п. 1 розділу II (Вимоги до кваліфікації Учасника та спосіб їх підтвердження) до початку аукціону Учасник обов'язково повинен завантажити в електронному вигляді документи, згідно з переліком у Додатку 1 *«Критерії оцінки Учасника процедури закупівлі»*. У разі, якщо Учасник акредитований в БУ «Укрбургаз» або АТ «Укргазвидобування», **взамін документів, передбачених частиною першою цього Додатку 1 (Акредитація) подається завірена копія листа БУ «Укрбургаз» про його акредитацію та лист на бланку Учасника про відсутність змін у документах, необхідних для прийняття рішення щодо акредитації).**

Відповідно до п. 1 Додатку 1 до документації процедури закупівлі, для підтвердження відповідності учасника вимогам, які пред'являються до осіб, що виконують роботи, надають послуги, постачають ТМЦ відповідно до чинного Законодавства, учасник повинен завантажити у електронну систему наступні документи:

- копія протоколу рішення засновників про призначення керівника;
- копія наказу про призначення керівника;
- копія паспорту керівника (стор.1-3, для ФОП – додатково сторінку з реєстрацією)).

Таким чином документація допорогової закупівлі не вимагає для підтвердження кваліфікації Учасника подання (завантаження) ним, до початку аукціону, протоколу та/або рішення засновника, та/або іншого документу, який підтверджує повноваження особи, що підписує Договір зі сторони Учасника. Таким чином подання чи не подання Учасником документу, подання якого не вимагається документацією допорогової закупівлі не може вплинути на визначення його переможцем, що в супереч документацією допорогової закупівлі із перевищенням своїх повноважень й було зроблено тендерним комітетом Замовника, а саме фактично ТОВ «СПЕЦІМІДЖ» було відхилено Замовником за невідповідність документа подання якого взагалі не вимагалось, що суперечить переліку підстав для відхилення Учасника процедури закупівлі визначено розділом 9 Порядку закупівель товарів, робіт та послуг ПАТ «Укргазвидобування», затвердженого наказом ПАТ «Укргазвидобування» від 01.08.2017 р. № 497, (розміщеного в рубриці «Закупівлі» на офіційному веб-сайті ugv.com.ua).

В свою чергу подання документа, який підтверджує повноваження особи, що підписує Договір зі сторони Контрагента (паспорт та копія наказу або копія довіреності, або копія рішення вищого органу управління юридичної особи, або інший документ, який підтверджує право особи на підписання Договору) передбачено п. 3 Розділу III (укладання договору) документацією допорогової закупівлі вже після оголошення Учасника

переможцем на етапі укладання ним договору, шляхом направлення такого документу на електронну пошту Замовника tenderdoc@ukrburgas.com.ua

Щодо викладеного у протоколі тендерного комітету Замовника, щодо сумнівів юридичної сили «протоколу № 10» від 10.01.2017 р. та чинність підписаного договору в майбутньому, ТОВ «СПЕЦІМІДЖ» хоче зазначити наступне:

- Відповідно до Статуту Учасника, громадянка України Туліна Ю.В. є одним із двох учасників ТОВ «СПЕЦІМІДЖ», якій належить 1 800 000,00 грн. статутного капіталу товариства, що в свою чергу складає 60% голосів;
- Відповідно до ГКУ та ЦКУ Засновник товариства пов'язаний із товариством господарськими відносинами, відносинами власності. В свою чергу директор товариства є пов'язаний із товариством трудовими відносинами, тобто є найманим працівником;
- Відповідно до п. 6.4. Статуту ТОВ «СПЕЦІМІДЖ» Загальні збори Учасників Товариства вважаються повноважними, якщо на них присутні Учасники (представники Учасників), що володіють у сукупності більш як 50 відсотками голосів;
- Відповідно до п. 6.15 Статуту директор товариства має право без доручення представляти інтереси товариства, та без обмежень укладати правочини на користь товариства.

Як вбачається із тексту протоколу №10 від 10.01.2017 року Туліна Ю.В. приймала участь у даних зборах не як директор (керівник) товариства, а саме як його учасник, таким чином на час проведення зборів нею не виконувалися посадові обов'язки керівника, то ж обрання її Головою таких зборів не суперечить п. 6.17 Статуту товариства.

Крім того Туліна Ю.В. володіє 60% статутного капіталу товариства, а від так 60% голосів, чого вже самого по собі достатньо для прийняття нею легітимного рішення, як вищим органом управління товариством, відповідно до п. 6.4 Статуту. Тож будь-які сумніви в даному випадку є безпідставними та не ґрунтуються ані на Статуті товариств, ані на документації допорогової закупівлі, ані на нормах діючого законодавства.

Таким чином у складі пропозиції ТОВ «СПЕЦІМІДЖ» було подано повний пакет документів, які відповідають вимогам документації допорогових закупівель, а сама пропозиція відповідає кваліфікаційним вимогам, у тому числі за технічними та якісними характеристиками предмета закупівлі (лоту), встановленим документацією процедури закупівлі.

На підставі вищевикладеного та керуючись Порядком закупівель товарів, робіт та послуг ПАТ «Укргазвидобування», затвердженого наказом ПАТ «Укргазвидобування» від 01.08.2017 р. № 497, Інструкцією з проведення попереднього кваліфікаційного відбору контрагентів ПАТ «Укргазвидобування», затвердженої наказом ПАТ «Укргазвидобування» від 01.08.2017 р. № 496, Положенням про конфліктну комісію ПАТ «Укргазвидобування», затвердженого Наказом ПАТ «Укргазвидобування» №338 від 16.05.2018 року, -

ПРОШУ:

1. Скасувати Рішення №УБГ18Т-321- відх. від 25.06.2019 року БУ «Укрбургаз» ПАТ «Укргазвидобування» про відхилення пропозиції учасника допорогової закупівлі ТОВ «СПЕЦІМІДЖ» за оголошенням №УБГ18Т-321 від 28.12.2018 року (UA-2018-12-29-000307- б, лот 1) та допустити пропозицію ТОВ «СПЕЦІМІДЖ» до участі у процедурі закупівлі за оголошенням №УБГ18Т-321 від 28.12.2018 року.

Додатки:

1. Копія Статуту,
2. Копія протоколу №10 від 10 січня 2017р.,
3. Копія протоколу засновника про призначення директора,
4. Копія наказу про призначення директора,
5. Копія паспорта керівника (1-5 стор.)



Директор ТОВ «СПЕЦІМІДЖ»

Ю.В. Туліна

ЗАТВЕРДЖЕНО
Загальними Зборами Учасників
Товариства з обмеженою
відповідальністю «СПЕЦІМІДЖ»
Протокол № 1 від 27 квітня 2017 р.

СТАТУТ
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
„СПЕЦІМІДЖ”
(нова редакція)

М. ЗАПОРІЖЖЯ - 2017 р.



1. Загальні положення

1.1. Цей Статут є новою редакцією Статуту ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СПЕЦІМІДЖ», в подальшому іменується як "Товариство", первинно зареєстрованого Державним реєстратором Виконавчого комітету Запорізької міської ради Запорізької області 26.03.2008 року, номер запису 11031020000022603.

Після державної реєстрації цього Статуту попередня редакція втрачає чинність. Підприємство утворено згідно з рішенням Засновників відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України "Про господарські товариства", шляхом об'єднання майнових внесків його учасників з метою отримання прибутку.

1.2. Учасниками Товариства є:

Туліна Юлія Володимирівна, паспорт серії СЮ № 139266, виданий 19.06.2009 року Орджонікідзевським РВ УМВС України в Запорізькій області, яка мешкає за адресою: 69035, м.Запоріжжя, проспект Маяковського, будинок 7, квартира 95, ідентифікаційний номер - 2713620085;

Помаз Лідія Вікторівна, паспорт серії СВ № 302706, виданий 25.01.2001 року Жовтневим РВ УМВС України в Запорізькій області, яка мешкає за адресою: 69063, м.Запоріжжя, вул. Леппіка, будинок 4, квартира 85, ідентифікаційний номер – 2899408108.

Учасники Товариства не відповідають за зобов'язаннями Товариства і несуть ризик збитків, пов'язаних з діяльністю Товариства, у межах вартості своїх вкладів.

Учасники, які не повністю внесли вклади, несуть солідарну відповідальність за зобов'язання Товариства у межах вартості невнесеної частини вкладу кожного з учасників.

1.3. Єдиним установчим документом Товариства є Статут Товариства, який викладається письмово, затверджується і підписується всіма Учасниками Товариства.

1.4. Товариство є юридичною особою відповідно до законодавства України.

1.5. Товариство може від свого імені укладати договори, набувати майнові й особисті немайнові права та нести обов'язки, пов'язані з його діяльністю, бути позивачем та відповідачем в усіх судових органах лише після його державної реєстрації.

Угоди, укладені Учасниками Товариства до дня його реєстрації, визнаються такими, що укладені з Товариством, тільки за умови їх подальшого одноставного схвалення Загальними зборами Учасників Товариства.

Угоди, укладені Учасниками Товариства до дня його реєстрації і в подальшому не схвалені Загальними зборами Учасників Товариства, тягнуть за собою правові наслідки лише для осіб, які уклали ці угоди.

Товариство може здійснювати будь-яку підприємницьку та іншу діяльність, яка не суперечить законодавству України та відповідає меті, передбаченій цим Статутом.

1.6. Товариство має відокремлене майно, самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки, включаючи валютний, у закладах банків, печатку, кутовий штамп, фірмовий знак та інші реквізити.

Форма власності Товариства – приватна.

1.7. Товариство керується у своїй діяльності законодавством України і цим Статутом.

1.8. Повне найменування Товариства:

українською мовою – ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ „СПЕЦІМІДЖ“;

російською мовою – ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «СПЕЦИМИДЖ»;

Скорочене найменування Товариства:

українською мовою - ТОВ „СПЕЦІМІДЖ“;

російською мовою - ООО „СПЕЦИМИДЖ“;

1.9. Місцезнаходження Товариства - : 69035, м. Запоріжжя, проспект Маяковського, будинок 7, квартира 95.

2. Основні цілі та види діяльності Товариства

2.1. Товариство утворюється з ціллю здійснення виробничої, комерційної та іншої господарської діяльності, спрямованої на отримання прибутку та задоволення на цій підставі соціально-економічних інтересів Учасників Товариства та членів трудового колективу Товариства.

2.2. До видів діяльності Товариства (предмет господарської діяльності) належать:

- Виробництво робочого одягу
- Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна
- Управління нерухомим майном за винагороду або на основі контракту
- Будівництво житлових і нежитлових будівель
- Неспеціалізована оптова торгівля
- Організація будівництва будівель
- Добування кам'яного вугілля
- Добування бурого вугілля
- Добування сирової нафти
- Добування природного газу
- Добування залізних руд
- Добування уранових і торієвих руд
- Добування руд інших кольорових металів



- Добування декоративного та будівельного каменю, вапняку, гіпсу, крейди та глинистого сланцю
- Добування піску, гравію, глини і каоліну
- Добування мінеральної сировини для хімічної промисловості та виробництва мінеральних добрив
- Добування торфу
- Добування солі
- Добування інших корисних копалин і розроблення кар'єрів, н. в. і. у.
- Надання допоміжних послуг у сфері добування нафти та природного газу
- Надання допоміжних послуг у сфері добування інших корисних копалин і розроблення кар'єрів
- Підготування та прядіння текстильних волокон
- Ткацьке виробництво
- Оздоблення текстильних виробів
- Виробництво трикотажного полотна
- Виробництво готових текстильних виробів, крім одягу
- Виробництво килимів і килимових виробів
- Виробництво канатів, мотузок, шпагату та сіток
- Виробництво нетканих текстильних матеріалів і виробів із них, крім одягу
- Виробництво інших текстильних виробів технічного та промислового призначення
- Виробництво інших текстильних виробів, н. в. і. у.
- Виробництво одягу зі шкіри
- Виробництво іншого верхнього одягу
- Виробництво спіднього одягу
- Виробництво іншого одягу й аксесуарів
- Виготовлення виробів із хутра
- Виробництво панчішно-шкарпеткових виробів
- Виробництво іншого трикотажного та в'язаного одягу
- Дублення шкур і оздоблення шкіри; вичинка та фарбування хутра
- Виробництво дорожніх виробів, сумок, лимарно-сідельних виробів зі шкіри та інших матеріалів
- Виробництво взуття
- Лісопилне та стругальне виробництво
- Виробництво фанери, дерев'яних плит і панелей, шпону
- Виробництво щитового паркету
- Виробництво інших дерев'яних будівельних конструкцій і столярних виробів
- Виробництво дерев'яної тари
- Виробництво інших виробів з деревини; виготовлення виробів з корка, соломки та рослинних матеріалів для плетіння
- Виробництво паперової маси
- Виготовлення виробів з паперу та картону
- Виробництво гофрованого паперу та картону, паперової та картонної тари
- Виробництво паперових виробів господарсько-побутового та санітарно-гігієнічного призначення
- Виробництво шпалер
- Виробництво інших виробів з паперу та картону
- Виробництво барвників і пігментів
- Виробництво інших основних неорганічних хімічних речовин
- Виробництво інших основних органічних хімічних речовин
- Виробництво пластмас у первинних формах
- Виробництво синтетичного каучуку в первинних формах
- Виробництво фарб, лаків і подібної продукції, друкарської фарби та мастик
- Виробництво клеїв
- Виробництво іншої хімічної продукції, н. в. і. у.
- Виробництво штучних і синтетичних волокон
- Виробництво гумових шин, покришок і камер; відновлення протектора гумових шин і покришок
- Виробництво інших гумових виробів
- Виробництво плит, листів, труб і профілів із пластмас
- Виробництво тари з пластмас
- Виробництво будівельних виробів із пластмас
- Виробництво інших виробів із пластмас
- Виробництво листового скла
- Формування й оброблення листового скла
- Виробництво скловопокна
- Виробництво й оброблення інших скляних виробів, у тому числі технічних
- Виробництво вогнетривких виробів
- Виробництво керамічних плиток і плит
- Виробництво цегли, черепиці та інших будівельних виробів із випаленої глини
- Виробництво господарських і декоративних керамічних виробів
- Виробництво керамічних санітарно-технічних виробів



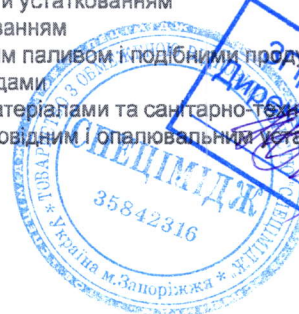
ЗГІДНО З ОРІГІНАЛОМ
 Директор ПП «Спеціалізований»
 Ю.В. Туліна

- Виробництво інших керамічних виробів технічного призначення
- Виробництво інших керамічних виробів
- Виробництво цементу
- Виробництво вапна та гіпсових сумішей
- Виготовлення виробів із бетону для будівництва
- Виготовлення виробів із гіпсу для будівництва
- Виробництво бетонних розчинів, готових для використання
- Виробництво сухих будівельних сумішей
- Виготовлення виробів із волокнистого цементу
- Виробництво інших виробів із бетону гіпсу та цементу
- Різання, оброблення та оздоблення декоративного та будівельного каменю
- Виробництво труб, порожнистих профілів і фітінгів зі сталі
- Виробництво будівельних металевих конструкцій і частин конструкцій
- Виробництво металевих дверей і вікон
- Виробництво радіаторів і котлів центрального опалення
- Виробництво інших металевих баків, резервуарів і контейнерів
- Виробництво парових котлів, крім котлів центрального опалення
- Кування, пресування, штампування, профілювання; порошкова металургія
- Оброблення металів та нанесення покриття на метали
- Механічне оброблення металевих виробів
- Виробництво столових приборів
- Виробництво замків і дверних петель
- Виробництво інструментів
- Виробництво сталевих бочок і подібних контейнерів
- Виробництво легких металевих паковань
- Виробництво інших готових металевих виробів, н. в. і. у.
- Виробництво електричного освітлювального устаткування
- Виробництво електричних побутових приладів
- Виробництво неелектричних побутових приладів
- Виробництво іншого електричного устаткування
- Виробництво гідравлічного та пневматичного устаткування
- Виробництво інших pomp і компресорів
- Виробництво інших кранів і клапанів
- Виробництво печей і пічних пальників
- Виробництво підіймального та вантажно-розвантажувального устаткування
- Виробництво промислового холодильного та вентиляційного устаткування
- Виробництво інших машин і устаткування загального призначення, н. в. і. у.
- Виробництво машин і устаткування для виготовлення текстильних, швейних, хутряних і шкіряних виробів
- Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення
- Ремонт і технічне обслуговування електронного й оптичного устаткування
- Ремонт і технічне обслуговування інших машин і устаткування
- Установлення та монтаж машин і устаткування
- Виробництво електроенергії
- Передача електроенергії
- Розподілення електроенергії
- Торгівля електроенергією
- Виробництво газу
- Розподілення газоподібного палива через місцеві (локальні) трубопроводи
- Торгівля газом через місцеві (локальні) трубопроводи
- Постачання пари, гарячої води та кондиційованого повітря
- Забір, очищення та постачання води
- Збирання безпечних відходів
- Збирання небезпечних відходів
- Оброблення та видалення безпечних відходів
- Оброблення та видалення небезпечних відходів
- Демонтаж (розбирання) машин і устаткування
- Відновлення відсортованих відходів
- Інша діяльність щодо поводження з відходами
- Будівництво інших споруд, н. в. і. у.
- Знесення
- Підготовчі роботи на будівельному майданчику
- Електромонтажні роботи
- Монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціонування
- Інші будівельно-монтажні роботи



ЗГІДНО З ОРІГІНАЛОМ
 Директор ТОВ «СпеціалДж»
 Ю.В. Туліна

- Штукатурні роботи
- Установлення столярних виробів
- Покриття підлоги й облицювання стін
- Малярні роботи та скління
- Інші роботи із завершення будівництва
- Покрівельні роботи
- Інші спеціалізовані будівельні роботи, н. в. і. у.
- Торгівля автомобілями та легковими автотранспортними засобами
- Торгівля іншими автотранспортними засобами
- Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів
- Оптова торгівля деталями та приладдям для автотранспортних засобів
- Роздрібна торгівля деталями та приладдям для автотранспортних засобів
- Діяльність посередників у торгівлі сільськогосподарською сировиною, живими тваринами, текстильною сировиною та напівфабрикатами
- Діяльність посередників у торгівлі паливом, рудами, металами та промисловими хімічними речовинами
- Діяльність посередників у торгівлі деревиною, будівельними матеріалами та санітарно-технічними виробами
- Діяльність посередників у торгівлі машинами, промисловим устаткуванням, суднами та літаками
- Діяльність посередників у торгівлі меблями, господарськими товарами, залізними та іншими металевими виробами
- Діяльність посередників у торгівлі текстильними виробами, одягом, хутром, взуттям і шкіряними виробами
- Діяльність посередників у торгівлі продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами
- Діяльність посередників, що спеціалізуються в торгівлі іншими товарами
- Діяльність посередників у торгівлі товарами широкого асортименту
- Оптова торгівля зерном, необробленим тютюном, насінням і кормами для тварин
- Оптова торгівля квітами та рослинами
- Оптова торгівля живими тваринами
- Оптова торгівля шкірсиловиною, шкурами та шкірою
- Оптова торгівля фруктами й овочами
- Оптова торгівля м'ясом і м'ясними продуктами
- Оптова торгівля молочними продуктами, яйцями, харчовими оліями та жирами
- Оптова торгівля напоями
- Оптова торгівля тютюновими виробами
- Оптова торгівля цукром, шоколадом і кондитерськими виробами
- Оптова торгівля кавою, чаєм, какао та прянощами
- Оптова торгівля іншими продуктами харчування, у тому числі рибою, ракоподібними та моллюсками
- Неспеціалізована оптова торгівля продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами
- Оптова торгівля текстильними товарами
- Оптова торгівля одягом і взуттям
- Оптова торгівля побутовими електротоварами й електронною апаратурою побутового призначення для приймання, записування, відтворювання звуку й зображення
- Оптова торгівля фарфором, скляним посудом і засобами для чищення
- Оптова торгівля парфумними та косметичними товарами
- Оптова торгівля фармацевтичними товарами
- Оптова торгівля меблями, килимами й освітлювальним приладдям
- Оптова торгівля годинниками та ювелірними виробами
- Оптова торгівля іншими товарами господарського призначення
- Оптова торгівля комп'ютерами, периферійним устаткуванням і програмним забезпеченням
- Оптова торгівля електронним і телекомунікаційним устаткуванням, деталями до нього
- Оптова торгівля сільськогосподарськими машинами й устаткуванням
- Оптова торгівля верстатами
- Оптова торгівля машинами й устаткуванням для добувної промисловості та будівництва
- Оптова торгівля машинами й устаткуванням для текстильного, швейного та трикотажного виробництва
- Оптова торгівля офісними меблями
- Оптова торгівля іншими офісними машинами й устаткуванням
- Оптова торгівля іншими машинами й устаткуванням
- Оптова торгівля твердим, рідким, газоподібним паливом і подібними продуктами
- Оптова торгівля металами та металевими рудами
- Оптова торгівля деревиною, будівельними матеріалами та санітарно-технічним обладнанням
- Оптова торгівля залізними виробами, водопровідним і опалювальним устаткуванням і приладдям до нього



- Оптова торгівля хімічними продуктами
- Оптова торгівля іншими проміжними продуктами
- Оптова торгівля відходами та брухтом
- Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами
- Інші види роздрібно́ї торгівлі в неспеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля фруктами й овочами в спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля м'ясом і м'ясними продуктами в спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля рибою, ракоподібними та молюсками в спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля хлібобулочними виробами, борошняними та цукровими кондитерськими виробами в спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля напоями в спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля тютюновими виробами в спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля іншими продуктами харчування в спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля пальним
- Роздрібна торгівля комп'ютерами, периферійним устаткуванням і програмним забезпеченням у спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля телекомунікаційним устаткуванням у спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля в спеціалізованих магазинах електронною апаратурою побутового призначення для приймання, записування, відтворення звуку й зображення
- Роздрібна торгівля текстильними товарами в спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля залізними виробами, будівельними матеріалами та санітарно-технічними виробами в спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля килимами, килимовими виробами, покриттям для стін і підлоги в спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля побутовими електротоварами в спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля меблями, освітлювальним приладдям та іншими товарами для дому в спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля книгами в спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля газетами та канцелярськими товарами в спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля аудіо- та відеозаписами в спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля спортивним інвентарем у спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля іграми та іграшками в спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля одягом у спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля взуттям і шкіряними виробами в спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля фармацевтичними товарами в спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля медичними й ортопедичними товарами в спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля косметичними товарами та туалетними принадлежностями в спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля квітами, рослинами, насінням, добривами, домашніми тваринами та кормами для них у спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля годинниками та ювелірними виробами в спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля іншими неживими товарами в спеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля уживаними товарами в магазинах
- Роздрібна торгівля з лотків і на ринках харчовими продуктами, напоями та тютюновими виробами
- Роздрібна торгівля з лотків і на ринках текстильними виробами, одягом і взуттям
- Роздрібна торгівля з лотків і на ринках іншими товарами
- Роздрібна торгівля, що здійснюється фірмами поштового замовлення або через мережу Інтернет
- Інші види роздрібно́ї торгівлі поза магазинами
- Складське господарство
- Діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування
- Постачання готових страв для подій
- Постачання інших готових страв
- Обслуговування напоями
- Купівля та продаж власного нерухомого майна
- Агентства нерухомості
- Оцінювання ризиків та завданої шкоди
- Виробництво паперової маси
- Виготовлення виробів з паперу та картону
- Виробництво гофрованого паперу та картону, паперової та картонної тари
- Виробництво паперових виробів господарсько-побутового та санітарно-гігієнічного призначення
- Виробництво паперових канцелярських виробів
- Виробництво шпалер
- Виробництво інших виробів з паперу та картону

Товариство може здійснювати інші види діяльності, незаборонені законодавством.



3. Юридичний статус Товариства

3.1. Цивільна правоздатність Товариства виникає з моменту його створення і припиняється з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про його припинення.

3.2. Товариство здатне мати такі ж цивільні права та обов'язки (цивільну правоздатність), як і фізична особа, крім тих, які за своєю природою можуть належати лише людині.

3.3. Цивільна правоздатність Товариства може бути обмежена лише за рішенням суду.

3.4. Товариство набуває цивільні права та обов'язки і здійснює їх через свої органи, які діють відповідно до Статуту Товариства та закону.

Порядок створення органів Товариства встановлюється Статутом Товариства та законом.

3.5. У випадках, встановлених законом, Товариство може набувати цивільних прав та обов'язків і здійснювати їх через своїх Учасників.

3.6. Орган або особа, яка відповідно до Статуту Товариства чи закону виступає від імені Товариства, зобов'язана діяти в інтересах Товариства, добросовісно і розумно та не перевищувати своїх повноважень.

Якщо члени органу Товариства та інші особи, які відповідно до закону чи Статуту Товариства виступають від імені Товариства, порушують свої обов'язки щодо представництва, вони несуть солідарну відповідальність за збитки, завдані ними Товариству.

3.7. Товариство має право на недоторканність своєї ділової репутації, на таємницю кореспонденції, на інформацію та інші особисті немайнові права, які можуть їй належати.

Особисті немайнові права Товариства захищаються відповідно до Цивільного кодексу України.

3.8. Товариство самостійно відповідає за своїми зобов'язаннями.

Товариство відповідає за своїми зобов'язаннями усім належним йому майном.

Учасники Товариства не відповідають за зобов'язаннями Товариства, а Товариство не відповідає за зобов'язаннями його учасників, крім випадків, встановлених Статутом Товариства та законом.

3.9. Відповідно до своєї мети і задач Товариство має право:

3.9.1. Утворювати на території України та за її межами філії та представництва, а також дочірні підприємства відповідно до чинного законодавства України; філії та представництва Товариства діють від його імені на підставі положень про них, затверджених Товариством, а дочірні підприємства - на підставі затверджених Товариством статутів.

Філією є відокремлений підрозділ Товариства, що розташований поза його місцезнаходженням та здійснює всі або частину його функцій.

Представництвом є відокремлений підрозділ Товариства, що розташований поза його місцезнаходженням та здійснює представництво і захист інтересів Товариства.

Філії та представництва не є юридичними особами. Вони наділяються майном Товариства і діють на підставі положення, затвердженого Загальними зборами Учасників Товариства.

Керівники філій та представництва призначаються Загальними зборами Учасників Товариства і діють на підставі довіреності, виданої Директором Товариства.

Відомості про філії та представництва Товариства включаються до єдиного державного реєстру.

3.9.2. Вступати в договірні відносини з юридичними і фізичними особами, а також бути посередником між ними у зв'язку з виконанням робіт, що відносяться до предмета діяльності Товариства, укладати договір дарування, та інші цивільно-правові договори, що незаборонені законом.

3.9.3. Наймати працівників на умовах контрактів та на інших умовах, встановлених чинним законодавством України; самостійно встановлювати форми, системи та розміри оплати праці та інші види доходів осіб, що працюють по найму.

3.9.4. Продавати та передавати безоплатно іншим підприємствам, організаціям та громадянам, обмінювати, здавати в оренду, надавати в позику або в безоплатне тимчасове користування належні Товариству будівлі споруди, обладнання, транспортні засоби, інвентар та інші матеріальні цінності, а також списувати їх з балансу;

3.9.5. Передавати на договірних засадах матеріальні та грошові ресурси іншим підприємствам, організаціям та громадянам, що виконують для Товариства роботи та послуги.

3.9.6. Користуватись банківським кредитом на договірній, комерційній основі.

3.9.7. Реалізувати свою продукцію, майно по цінам і тарифам, встановленим самостійно або на договірній основі, а у випадках, передбачених законодавством України, за державними цінами і тарифами.

3.9.8. Відряджати по території України та за її межі працівників Товариства та інших громадян.

3.9.9. Організовувати тимчасові підрядні колективи із числа працівників Товариства та інших громадян для виконання конкретних робіт на умовах договору підряду.

3.9.10. Здійснювати зовнішньоекономічну діяльність у порядку, встановленому чинним законодавством, включаючи утворення спільних підприємств за участю іноземних інвесторів.

Товариство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність, яка є частиною зовнішньоекономічної діяльності України і регулюється законами України, іншими прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами.

Порядок використання коштів Товариства в іноземній валюті визначається Господарським кодексом України та іншими законами.

Товариство може відкривати за межами України свої представництва, філії та виробничі підрозділи, утримання яких здійснюється за кошти підприємства.

3.9.11. Входити до складу асоціацій та інших добровільних об'єднань господарських одиниць, діяльність яких відповідає інтересам Товариства.

3.9.12. Здійснювати інші дії, не заборонені чинним законодавством України.

ЗГІДНО З ОРІГІНАЛОМ

Директор ТОВ «Спецімідж»
Ю.В.Туліна

3.10. Відносини Товариства з іншими підприємствами, організаціями та громадянами у зв'язку із здійсненням ними господарської діяльності будуються на підставі договорів /контрактів/.

Товариство вільне у виборі предмета договору, визначенні зобов'язань, інших умов господарських взаємовідносин, що не суперечать законодавству України.

Товариство має право реалізовувати самостійно всю продукцію, яка не увійшла в державне замовлення або державне завдання, на території України і за її межами.

3.11. Виробничі та трудові відносини, включаючи питання найму та звільнення, режиму праці та відпочинку, оплати праці, гарантій та компенсацій, питання щодо поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантій обов'язкового медичного страхування працівників підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку регулюються відповідно до чинного законодавства України, цього Статуту, колективного договору а також контракту /у випадку його укладання/.

3.12. Права трудового колективу Товариства регулюються колективним договором та чинним законодавством України.

Товариство забезпечує підготовку кваліфікованих робітників та спеціалістів, їх економічне і професійне навчання у навчальних закладах за відповідними угодами. Товариство надає пільги відповідно до закону своїм працівникам, які навчаються без відриву від виробництва.

Органи управління Товариства забезпечують для всіх працівників підприємства належні і безпечні умови праці. Товариство несе відповідальність в установленому законом порядку за шкоду, завдану здоров'ю та працездатності його працівників.

Товариство забезпечує сприятливі умови праці жінок та неповнолітніх, забезпечувати їх роботою переважно в денний час; жінок, які мають малолітніх дітей, вагітних жінок переводити на легшу роботу з нешкідливими умовами праці, надавати їм інші пільги, передбачені законом.

Товариство самостійно встановлює для своїх працівників додаткові відпустки, скорочений робочий день та інші пільги, а також має право заохочувати працівників інших підприємств, установ, організацій, які його обслуговують.

Товариство має право забезпечувати додатковою пенсією, незалежно від розмірів державної пенсії, працівника, який став інвалідом на даному підприємстві внаслідок нещасного випадку або професійного захворювання. У разі смерті працівника підприємства при виконанні ним службових обов'язків Товариство добровільно чи за рішенням суду забезпечує сім'ю працівника допомогою відповідно до закону.

3.13. Товариство є підприємством.

Підприємство може складатися з виробничих структурних підрозділів, а також функціональних структурних підрозділів апарату управління.

Функції, права та обов'язки структурних підрозділів Товариства визначаються положеннями про них, які затверджуються Директором Товариства.

Підприємство самостійно визначає свою організаційну структуру, встановлює чисельність працівників і штатний розпис, які затверджуються наказом Директора Товариства.

3.14. Товариство має право на добровільних засадах об'єднувати свою господарську діяльність (виробничу, комерційну та інші види діяльності) з іншими суб'єктами господарювання на умовах і в порядку, встановлених Господарським кодексом України та іншими законами.

3.15. Облік і звітність Товариства здійснюються відповідно до вимог статті 19 Господарського кодексу України та інших нормативно-правових актів.

Відомості, не передбачені законом, Товариство надає органам державної влади, органам місцевого самоврядування, іншим підприємствам, установам, організаціям на договірній основі.

Перевірки фінансової діяльності Товариства здійснюються державними податковими органами, іншими органами державної влади у межах визначених законом повноважень, та аудитором.

Достовірність та повнота річного балансу і звітності Товариства у випадках, визначених законом, повинні бути підтверджені аудитором (аудиторською організацією).

4. Майно, кошти та прибуток Товариства

4.1. Майно Товариства складають основні фонди та оборотні кошти, а також інші цінності, які належать йому на праві власності, вартість яких відображується у самостійному балансі Товариства.

4.2. Товариство є власником:

- 1) майна, переданого йому Учасниками Товариства у власність як вклад до статутного (складеного) капіталу;
- 2) продукції, виробленої Товариством у результаті господарської діяльності;
- 3) одержаних доходів;
- 4) іншого майна, набутого на підставах, що не заборонені законом.

4.3. Джерелами формування майна Товариства є:

- грошові та матеріальні внески Учасників Товариства;
- доходи, одержані від реалізації продукції, послуг, інших видів господарської діяльності;
- доходи від цінних паперів;
- кредити банків та інших кредиторів;
- капітальні вкладення і дотації з бюджетів;
- майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організації та громадян у встановленому законодавством порядку;
- інші джерела, не заборонені законодавством України.

Цілісний майновий комплекс підприємства визнається нерухомістю і може бути об'єктом купівлі-продажу та інших угод, на умовах і в порядку, визначених Господарським кодексом України та законами, прийнятими відповідно до нього.



ЗГІДНО З ОРІГІНАЛОМ
Директор ТОВ «Спецімідж»
Ю.В.Туліна

Реалізація майнових прав підприємства здійснюється в порядку, встановленому Господарським кодексом України, іншими законодавчими актами України.

Володіння і користування природними ресурсами підприємство здійснює в установленому законодавством порядку за плату, а у випадках, передбачених законом, на пільгових умовах.

Підприємство реалізує та придбаває цінні папери відповідно до законодавства України.

Вилучення державою у підприємства майна, що ним використовується, здійснюється лише у випадках і порядку, передбачених законом.

4.4. Для забезпечення діяльності Товариства створюється статутний капітал у розмірі 3000000,00 (три мільйона) грн.

Не допускається звільнення Учасника Товариства від обов'язку внесення вкладу до статутного капіталу Товариства, у тому числі шляхом зарахування вимог до Товариства.

Якщо Учасники протягом першого року діяльності Товариства не внесли повністю суму своїх вкладів, Товариство повинно оголосити про зменшення свого статутного капіталу і зареєструвати відповідні зміни до Статуту в установленому порядку або прийняти рішення про ліквідацію Товариства.

Якщо після закінчення другого чи кожного наступного фінансового року вартість чистих активів Товариства виявиться меншою від статутного капіталу, Товариство зобов'язане оголосити про зменшення свого статутного капіталу і зареєструвати відповідні зміни до Статуту в установленому порядку, якщо Учасники не прийняли рішення про внесення додаткових вкладів. Якщо вартість чистих активів Товариства стає меншою від визначеного законом мінімального розміру статутного капіталу, Товариство підлягає ліквідації.

Зменшення статутного капіталу Товариства допускається після повідомлення в порядку, встановленому законом, усіх його кредиторів. У цьому разі кредитори мають право вимагати дострокового припинення або виконання відповідних зобов'язань Товариства та відшкодування їм збитків.

Збільшення статутного капіталу Товариства допускається після внесення усіма його Учасниками вкладів у повному обсязі. Порядок внесення додаткових вкладів встановлюється законом.

4.5. У створенні статутного капіталу Товариства приймають участь:

Туліна Юлія Володимирівна, розмір вкладу якої складає 1800000 (один мільйон вісімсот тисяч) гривень і дорівнює 60% статутного капіталу;

Помаз Лідія Вікторівна, розмір вкладу якої складає 1200000 (один мільйон двісті тисяч) гривень і дорівнює 40% статутного капіталу.

Статутний капітал поділений на сто часток, де одна частка складає 30000,00 грн. Одна частка складає один голос.

Учаснику, який повністю зробив свій внесок, видається свідоцтво Товариства, яке не відноситься до категорії цінних паперів.

4.6. Учасник Товариства має право продати чи іншим чином відступити свою частку (її частину) у статутному капіталі одному або кільком Учасникам Товариства. Учасник Товариства, що бажає відступити свою частку (її частину) у статутному капіталі Товариства, у строк на пізніше ніж за 2 дні до дати проведення Загальних зборів Учасників Товариства повинен звернутися до Загальних зборів Учасників Товариства з заявою про своє бажання відступити свою частку (її частину) у статутному капіталі. Загальні збори Учасників Товариства повинні розглянути заяву про бажання відступити частку (її частину) у статутному капіталі і надати дозвіл, який оформлюється протоколом Загальних зборів Учасників Товариства.

Допускається відчуження Учасником Товариства своєї частки (її частини) третім особам.

Учасники Товариства користуються переважним правом купівлі частки (її частини) Учасника пропорційно до розмірів своїх часток, якщо всі Учасники Товариства заявили про бажання купити частку (її частину), що продається. У разі, якщо бажання купити частку (її частину), що продається, виявив тільки один Учасник Товариства, то він купує частку (її частину), що продається. За згодою всіх Учасників Товариства частину частки (її частини), що продається, може купити Учасник Товариства, а іншу частину частки (її частини), що продається, третя особа. Купівля частки (її частини), що продається, Учасником Товариства здійснюється за ціною та на інших умовах, на яких частка (її частина) пропонувалася для продажу третім особам.

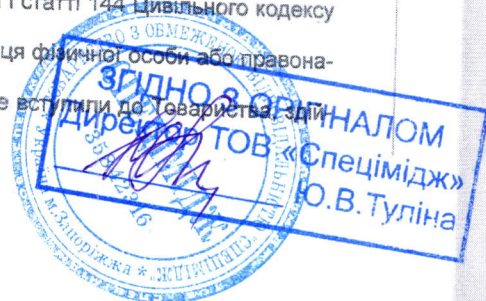
Якщо Учасники Товариства не надали до Загальних зборів Учасників Товариства заяви про своє бажання придбати частку (її частину), що продається, протягом 1 місяця з дня подання Учасником Товариства Заяви про бажання продати свою частку (її частину), а у випадку, коли Заява про бажання продати свою частку (її частину) подана до Загальних зборів Учасників Товариства у строк менший ніж за 1 місяць до дати проведення Загальних зборів Учасників Товариства, - то у строк протягом часу з дня подання Учасником Товариства Заяви про бажання продати свою частку (її частину), але не пізніше ніж за 1 день до дня засідання Загальних зборів Учасників Товариства, на якому буде розглянута ця Заява, або, якщо Учасники Товариства заявили про відмову купити цю частку (її частину), то частка (її частина) Учасника може бути відчужена третій особі.

Частка Учасника Товариства може бути відчужена до повної її сплати лише у тій частині, в якій її уже сплачено.

У разі придбання частки (її частини) Учасника самим Товариством воно зобов'язане реалізувати її іншим Учасникам або третім особам протягом року та в порядку, встановленому статутом і законом, або зменшити свій статутний капітал відповідно до п. 4.4. Статуту Товариства і статті 144 Цивільного кодексу України.

Частка у статутному капіталі Товариства переходить до спадкоємця фізичної особи або правонаступника юридичної особи - учасника Товариства.

Розрахунки із спадкоємцями (правонаступниками) Учасника, які не вступили до Товариства, здійснюються відповідно до положень статті 148 Цивільного кодексу України.



4.7. Товариство має право змінювати статутний капітал. Збільшення статутного капіталу може бути здійснено тільки після внесення всіма Учасниками своїх внесків. Рішення Товариства про зміни розміру статутного капіталу набирає чинності з дня внесення цих змін до державного реєстру.

4.8. Звернення стягнення на частину майна Товариства, пропорційну частці Учасника Товариства у статутному капіталі, за його особистими боргами допускається лише у разі недостатності у нього іншого майна для задоволення вимог кредиторів. Кредитори такого Учасника мають право вимагати від Товариства виплати вартості частини майна Товариства, пропорційної частці боржника у статутному капіталі Товариства, або виділу відповідної частини майна для звернення на нього стягнення. Частина майна, що підлягає виділу, або обсяг коштів, що становлять її вартість, встановлюється згідно з балансом, який складається на дату пред'явлення вимог кредиторами.

4.9. Звернення стягнення на всю частку Учасника в статутному капіталі Товариства припиняє його участь у Товаристві.

4.10. Учасники Товариства відповідає за своїми зобов'язаннями всім своїм майном. Учасники Товариства несуть відповідальність у межах їх внесків.

4.11. Держава не відповідає за зобов'язаннями Товариства, а Товариство не відповідає за зобов'язаннями держави.

4.12. Учасники Товариства не володіють відособленими правами на окремі об'єкти, які входять до складу майна Товариства, в тому числі і на об'єкти, внесені у вигляді внеску.

4.13. Ризик випадкової загибелі або ушкодження майна, яке є власністю Товариства, або переданого йому у користування, несе Товариство.

4.14. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Товариства є прибуток. Прибуток Товариства утворюється з надходжень від його господарської діяльності після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат і витрат на оплату праці. З економічного прибутку Товариства сплачуються передбачені законом податки та інші обов'язкові платежі, а також відсотки по кредитах банків і по облігаціях. Прибуток, одержаний після зазначених розрахунків, залишається у розпорядженні Товариства, яке визначає напрями його використання відповідно до Статуту Товариства.

Чистий прибуток, отриманий після покриття вказаних витрат, а також розрахунків з кредиторами, державним та місцевим бюджетами, залишається в повному розпорядженні Товариства.

4.15. Товариство створює резервний /страховий/ фонд у розмірі 25 % статутного фонду. Резервний фонд формується за рахунок щорічних відрахувань від суми чистого прибутку до досягнення фондом вказаного розміру. Розмір щорічних відрахувань у резервний фонд складає 5 % від суми чистого прибутку.

4.16. Товариство може використовувати кошти резервного фонду на додаткові витрати по розробленню та втіленню нових перспективних програм, на поповнення недоліку власних зворотних коштів, на покриття втрат від уцінки продукції та на інші цілі.

По рішенню Зборів Учасників Товариства частина коштів резервного фонду може бути використана на оплату праці з відшкодуванням їх в наступний період з фонду оплати праці.

Відшкодування понесених товариством збитків відбувається за рішенням вищого органу товариства з коштів резервного фонду.

4.17. По рішенню Загальних зборів Учасників Товариства можуть бути утворені інші фонди.

4.18. Вся сума амортизаційних відрахувань, які залишаються відповідно до чинного законодавства у розпорядженні Товариства, направляються у фонд розвитку Товариства.

4.19. Розподіл між Учасниками чистого прибутку, який утворюється в установленому п.4.14. порядку, здійснюється за підсумками роботи за рік пропорційно їх часткам в статутному капіталі Товариства.

Фінансовий рік Товариства починається першого січня і закінчується тридцять першого грудня поточного року.

4.20. Товариство вносить платежі у бюджет відповідно до чинного податкового законодавства України.

5. Права та обов'язки Учасників Товариства

5.1. Учасником Товариства може бути фізична або юридична особа.

Обмеження щодо участі у Товаристві може бути встановлено законом.

Учасником Товариства може бути одна особа, яка стає його єдиним Учасником.

Право участі у Товаристві є особистим немайновим правом і не може окремо передаватися іншій особі.

Учасник Товариства у випадках та в порядку, встановлених законодавством та законом, може бути виключений з Товариства.

5.2. Учасники Товариства мають право у порядку, встановленому Статутом Товариства та законом:

- 1) брати участь в управлінні Товариством у порядку, визначеному в Статуті Товариства;
- 2) брати участь у розподілі прибутку Товариства і одержувати його частину (дивіденди);
- 3) вийти у встановленому порядку з Товариства;
- 4) здійснити відчуження часток у статутному (складеному) капіталі Товариства;
- 5) одержувати інформацію про діяльність Товариства.

Учасник Товариства повинен з письмовою заявою звернутися до Директора Товариства з проханням надати інформацію про діяльність Товариства і копії документів, що підтверджують надану інформацію. На вимогу Учасника Товариства Директор Товариства зобов'язаний надати йому інформацію про діяльність Товариства та для ознайомлення річні баланси, звіти про фінансово-господарську діяльність Товариства, протоколи ревізійної комісії, протоколи зборів органів управління Товариства, тощо.



Учасники Товариства мають переважне право на отримання продукції /виробів, послуг/, які виробляє Товариство.

Учасники Товариства також мають інші права, встановлені Статутом Товариства та законом.

5.3. Учасники Товариства зобов'язані:

- 1) дотримуватися Статуту Товариства та виконувати рішення Загальних зборів Учасників Товариства;
- 2) виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі ті, що пов'язані з майновою участю, а також робити вклади у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом Товариства;
- 3) не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. Обсяг інформації, який не підлягає розголошенню, визначається Загальними зборами Учасників Товариства. Перелік інформації, яка не є комерційною таємницею, встановлюється законодавством України;
- 4) виконувати прийняті на себе у встановленому порядку обов'язки відносно Товариства.

Учасники Товариства можуть також мати інші обов'язки, встановлені Статутом Товариства та законом.

5.4. Учасник Товариства має право вийти з Товариства, письмово повідомивши Товариство про свій вихід не пізніше ніж за 12 місяців до виходу.

Учасник, який виходить із Товариства, має право одержати вартість частини майна, пропорційну його частці у статутному капіталі Товариства.

За домовленістю між Учасником та Товариством виплата вартості частини майна Товариства може бути замінена переданням майна в натурі.

Порядок і спосіб визначення вартості частини майна, що пропорційна частці учасника у статутному капіталі, а також порядок і строки її виплати встановлюються Загальними зборами Учасників Товариства.

Спори, що виникають у зв'язку з виходом Учасника із Товариства, у тому числі спори щодо порядку визначення частки у статутному капіталі, її розміру і строків виплати, вирішуються судом.

5.5. Учасник Товариства, який систематично не виконує або неналежним чином виконує свої обов'язки, або перешкоджає своїми діями досягненню цілей Товариства, може бути виключений із його складу на основі рішення Загальних зборів Учасників Товариства, за яке проголосували Учасники Товариства, що володіють у сукупності більш як 50 відсотками загальної кількості голосів Учасників Товариства. При цьому учасник /його представник/ в голосуванні не приймає участь.

6. Управління Товариством

6.1. Управління Товариством здійснюють його органи.

Органами управління Товариством є Загальні збори Учасників Товариства і виконавчий орган Товариства – Директор Товариства.

6.2. Вищим органом управління Товариства є Загальні збори Учасників Товариства, які складаються з Учасників Товариства або призначених ними представників.

Представником Учасника може бути особа, повноваження якої підтверджені належно виданим дорученням. Представники Учасників призначаються строком на один рік. Учасник має право в будь-який час замінити свого представника у Загальних зборах Учасників Товариства, сповістивши про це інших Учасників.

Учасник має право передати свої повноваження на Загальних зборах Учасників Товариства іншому Учаснику (його представникові).

6.3. Учасники володіють кількістю голосів, яка пропорційна розміру їх часток в статутному капіталі Товариства.

Збори Учасників обирають зі свого складу Голову Загальних зборів Учасників Товариства і Секретаря Загальних зборів Учасників Товариства на невизначений строк.

Збори Учасників самостійно визначають регламент своєї роботи.

6.4. Загальні збори Учасників Товариства вважаються повноважними, якщо на них присутні Учасники (представники Учасників), що володіють у сукупності більш як 50 відсотками голосів.

Брати участь у Загальних зборах Учасників Товариства з правом дорадчого голосу може Директор Товариства, який не є Учасником Товариства. Учасники Товариства, які беруть участь у Загальних зборах Учасників Товариства, реєструються з зазначенням кількості голосів, яку має кожний Учасник. Цей перелік підписується Головою Загальних зборів Учасників Товариства та Секретарем Загальних зборів Учасників Товариства.

Будь-хто з Учасників Товариства вправі вимагати розгляду питання на Загальних зборах Учасників Товариства за умови, що воно було ним поставлено не пізніше як за 25 днів до початку Загальних зборів Учасників Товариства.

6.5. Загальні збори Учасників Товариства скликаються по мірі необхідності, але не менше двох разів на рік.

6.6. Голова Загальних зборів Учасників Товариства організує їх роботу. Загальні збори Учасників Товариства, як правило, вирішують питання на своїх засіданнях. Допускається прийняття рішення методом опитування. У цьому випадку проект рішення розсилається Учасникам, котрі повинні письмово повідомити про свою позицію. Упродовж 10 днів з моменту отримання інформації від останнього з них всі вони повинні бути повідомлені Головою Загальних зборів Учасників Товариства про прийняття рішення. Рішення методом опитування вважається прийнятим при відсутності заперечень хоч би одного з Учасників.

6.7. Голова Загальних зборів Учасників Товариства організує ведення протоколу. Книга протоколів повинна бути в будь-який час надана Учасникам Товариства. За їх вимогою повинні видаватись повіднені витяги із Книги протоколів.



6.8. Позачергові Загальні збори Учасників Товариства скликаються Головою Загальних зборів Учасників Товариства, якщо цього вимагають інтереси Товариства.

Загальні збори Учасників Товариства повинні бути скликані також за вимогою Директора Товариства.

6.9. Учасники Товариства, які володіють у сукупності понад 10 % голосів, мають право вимагати скликання позачергових Загальних зборів Учасників Товариства в будь-який час і з будь-якого приводу. Якщо за період 25 днів Голова Загальних зборів Учасників Товариства не виконав зазначену вимогу, вони мають право самі скликати Загальні збори Учасників Товариства.

6.10. Про проведення Загальних зборів Учасників Товариства Учасники Товариства повідомляються Головою Загальних зборів Учасників Товариства письмово /або іншим способом/ не менше, ніж за 30 днів до початку Зборів, із зазначенням часу і місця їх проведення, а також порядку денного.

Порядок денний Загальних зборів Учасників Товариства затверджується Загальними зборами Учасників Товариства. Загальні збори Учасників Товариства не обговорюють і не приймають рішення по питанням порядку денного, які не були затверджені Загальними зборами Учасників Товариства.

6.11. Загальні збори Учасників Товариства мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Товариства, у тому числі і з тих, що передані Загальними зборами Учасників Товариства до компетенції виконавчого органу.

6.12. До виключної компетенції Загальних зборів Учасників Товариства належить:

1) визначення основних напрямів діяльності Товариства, затвердження його планів і звітів про їх виконання;

2) внесення змін до Статуту Товариства, зміна розміру його статутного капіталу;

3) створення, реорганізація та ліквідація виконавчого органу Товариства;

4) визначення форм контролю за діяльністю виконавчого органу, створення та визначення повноважень відповідних контрольних органів;

5) затвердження річних результатів діяльності Товариства, включаючи його дочірні підприємства. Затвердження звітів і висновок ревізійної комісії та бухгалтерських балансів, порядку розподілу прибутку, строку та порядку виплати частки прибутку (дивідендів), визначення порядку покриття збитків Товариства;

6) вирішення питання про придбання Товариством частки Учасника;

7) виключення Учасника із Товариства;

8) прийняття рішення про ліквідацію Товариства, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу.

9) обрання /призначення/ та відкликання /звільнення/ Директора Товариства;

10) утворення, реорганізація і ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв,

11) затвердження положень /статутів/ про дочірні підприємства, філіали та представництва;

12) винесення рішень про залучення до майнової відповідальності посадових осіб Товариства;

13) обрання Голови Загальних зборів Учасників Товариства і Секретаря Загальних зборів Учасників Товариства

14) встановлення розміру, форми і порядку внесення Учасниками додаткових внесків;

15) визначення умов оплати праці посадових осіб Товариства, його філій та представництв, дочірніх підприємств;

16) затвердження порядку денного Загальних зборів Учасників Товариства;

17) обрання та відкликання членів ревізійної комісії;

18) затвердження правил процедури та інших внутрішніх документів Товариства, визначення організаційної структури Товариства.

Питання, віднесені до виключної компетенції Загальних зборів Учасників Товариства, не можуть бути передані ними для вирішення виконавчому органу Товариства.

6.13. Рішення про ліквідацію Товариства приймаються більшістю не менш як у 3/4 голосів від загальної кількості.

При вирішенні питання про визначення основних напрямів діяльності Товариства, затвердження його планів і звітів про їх виконання, рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосують Учасники, що володіють у сукупності більш як 50 відсотками загальної кількості голосів Учасників Товариства.

Рішення Загальних зборів Учасників Товариства з інших питань приймаються простою більшістю від числа присутніх Учасників.

Учасник Товариства не має права голосу при вирішенні Загальними зборами Учасників Товариства питань щодо звинувачення з ним правочину та щодо спору між ним і Товариством.

Рішення Загальних зборів Учасників Товариства може бути оскаржене Учасником Товариства до суду.

6.14. Для керівництва господарською діяльністю Товариства Загальні збори Учасників Товариства призначають Директора Товариства, який є одноособовим виконавчим органом Товариства.

Директор Товариства може бути обраний також і не зі складу Учасників Товариства.

При призначенні (обранні) Директора Товариства Голова Загальних зборів Учасників Товариства укладає з ним договір (контракт), в якому визначаються строк найму, права, обов'язки і відповідальність Директора, умови його матеріального забезпечення, умови звільнення його з посади, інші умови найму за погодженням сторін.

У разі обрання на посаду Директора Товариства одного із Учасників контракт з ним підписує Голова Загальних зборів Учасників Товариства.

6.15. Директор Товариства є керівником підприємства і посадовою особою Товариства.

Директор Товариства:

- без доручення діє від імені Товариства.



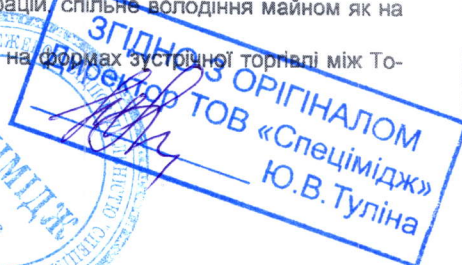
- представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадянами.
 - формує адміністрацію підприємства, своїм наказом призначає на посаду та звільняє з посади своїх заступників, керівників, працівників (фахівців) підрозділів апарату управління та структурних підрозділів Товариства,
 - вирішує питання діяльності підприємства в межах та порядку, визначених установчими документами,
 - здійснює поточне керівництво діяльністю Товариства і є підзвітним Загальним зборам Учасників Товариства,
 - організовує виконання рішень Загальних зборів Учасників Товариства,
 - від імені Товариства укладає угоди, які стосуються діяльності Товариства.
 - вирішує інші питання діяльності Товариства, які не входять до компетенції Загальних зборів Учасників Товариства.
- 6.16. Директор Товариства може бути звільнено з посади достроково на підставах, передбачених договором (контрактом) відповідно до закону.
- 6.17. Директор Товариства не може бути одночасно Головою Загальних зборів Учасників Товариства.
- 6.18. Заступники директора та інші працівники Товариства мають право представляти інтереси Товариства в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадянами, від імені Товариства укладати угоди, які стосуються діяльності Товариства виключно на підставі довіреності, яку видає Директор Товариства.
- 6.19. Загальні збори Учасників Товариства можуть своїм рішенням утворити із числа Учасників Товариства ревізійну комісію в кількості трьох чоловік для постійного контролю за діяльністю Директора Товариства.
- Директор Товариства не може бути членом ревізійної комісії. Перевірка діяльності Директора Товариства проводиться ревізійною комісією за дорученням Зборів Учасників. Ревізійна комісія має право вимагати від посадових осіб Товариства надання їй всіх необхідних матеріалів, бухгалтерських або інших документів та особистих пояснень.
- 6.20. Ревізійна комісія доповідає про результати перевірок Загальним зборам Учасників Товариства. Ревізійна комісія складає висновок на підставі річних звітів та балансів. Ревізійна комісія має право ставити питання про позачергове скликання Загальних зборів Учасників Товариства, якщо виникла загроза суттєвим інтересам Товариства або за наявності зловживань його посадових осіб.
- 6.21. Для здійснення контролю за фінансовою діяльністю Товариства на підставі рішення Загальних зборів Учасників Товариства, а також в інших випадках, встановлених законом, може призначатися аудиторська перевірка.
- Порядок проведення аудиторських перевірок діяльності та звітності Товариства встановлюється в договорі на надання аудиторських послуг між аудитором (аудиторською компанією) і Товариством і повинен відповідати вимогам закону.
- 6.22. На вимогу будь-кого з Учасників Товариства може бути проведено аудиторську перевірку річної фінансової звітності Товариства із залученням професійного аудитора, не пов'язаного майновими інтересами з Товариством чи з його Учасниками.
- Витрати, пов'язані з проведенням такої перевірки, покладаються на Учасника Товариства, на вимогу якого проводиться аудиторська перевірка.
- 6.23. Публічна звітність Товариства про результати його діяльності не вимагається, крім випадків, встановлених законом.
- 6.24. Директор Товариства своїм наказом може утворювати консультативні органи при Директорі Товариства, в які можуть входити Учасники Товариства, та працівники Товариства згідно наказу Директора.

7. Зовнішньоекономічна діяльність Товариства

7.1. Товариство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність, яка є частиною зовнішньоекономічної діяльності України і регулюється законами України, іншими прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами, згідно до чинного законодавства України.

7.2. Види зовнішньоекономічної діяльності, які здійснює Товариство:

- експорт та імпорт продукції, товарів, капіталів та робочої сили;
- надання послуг іноземним суб'єктам господарської діяльності, в тому числі виробничих, транспортно-експедиційних, посередницьких, брокерських, агентських та інших, не заборонених законодавством України. Товариство має право користуватись аналогічними послугами, які надали йому іноземні суб'єкти господарської діяльності;
- наукова, науково-технічна, науково-виробнича та інша кооперація з іноземними суб'єктами господарської діяльності; навчання та підготовка фахівців на комерційній основі;
- зовнішньоекономічні фінансові операції та операції з цінними паперами у випадках, передбачених законодавством України;
- вступ на добровільних засадах до асоціації, концерну та інших об'єднань з іноземними суб'єктами господарської діяльності, проведення спільних господарських операцій спільно володіння майном як на території України, так і за її межами;
- товарообмінні /бартерні/ операції та інша діяльність, заснована на формах зустрічної торгівлі між Товариством та іноземними суб'єктами господарської діяльності;



- орендні, в тому числі лізингові операції між Товариством та іноземними суб'єктами господарської діяльності;
- операції з придбання, продажу та обміну валюти на валютних аукціонах, валютних біржах, на міжбанківському валютному ринку;
- інші види зовнішньоекономічної діяльності, що не заборонені законодавством України.

Товариство має право одержувати кредити від своїх зарубіжних партнерів. За отримані Товариством кредити держава відповідальність не несе.

Товариство може відкривати за межами України свої представництва, філії та виробничі підрозділи, утримання яких здійснюється за кошти Товариства.

Валютна виручка зараховується на валютний банківський рахунок Товариства та використовується згідно до чинного законодавства України.

8. Реорганізація та ліквідація Товариства

8.1. Товариство припиняє свою діяльність в результаті передання всього свого майна, прав та обов'язків іншим юридичним особам - правонаступникам (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або в результаті ліквідації.

8.2. Товариство є таким, що припинило свою діяльність, з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про її припинення.

8.3. Порядок припинення Товариства в процесі відновлення його платоспроможності або банкрутства встановлюється законом.

8.4. Учасники Товариства, суд або орган, що прийняв рішення про припинення Товариства, зобов'язані негайно письмово повідомити про це орган, що здійснює державну реєстрацію, який вносить до єдиного державного реєстру відомості про те, що Товариство перебуває у процесі припинення.

8.5. Учасники Товариства, суд або орган, що прийняв рішення про припинення Товариства, призначають за погодженням з органом, який здійснює державну реєстрацію, ліквідаційну комісію та встановлюють порядок і строки припинення Товариства відповідно до закону.

Виконання функцій ліквідаційної комісії може бути покладено на Директора Товариства. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління справами Товариства. Ліквідаційна комісія виступає в суді від імені Товариства, яке припиняється.

8.6. Ліквідаційна комісія поміщає в друкованих засобах масової інформації, в яких публікуються відомості про державну реєстрацію юридичної особи, що припиняється, повідомлення про припинення Товариства та про порядок і строк заявлення кредиторів вимог до нього. Цей строк становить два місяці з дня публікації повідомлення про припинення Товариства.

Ліквідаційна комісія вживає усіх можливих заходів щодо виявлення кредиторів, а також письмово повідомляє їх про припинення Товариства.

8.7. Злиття, приєднання, поділ та перетворення Товариства здійснюються за рішенням Загальних зборів Учасників Товариства, а у випадках, передбачених законом, - за рішенням суду або відповідних органів державної влади.

Законом може бути передбачено одержання згоди відповідних органів державної влади на припинення Товариства шляхом злиття або приєднання.

8.8. Кредитори Товариства, що припиняється, можуть вимагати від нього припинення або дострокового виконання зобов'язання.

Після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторами та задоволення чи відхилення цих вимог ліквідаційна комісія складає передавальний акт (у разі злиття, приєднання або перетворення) або розподільчий баланс (у разі поділу), які мають містити положення про правонаступництво щодо всіх зобов'язань Товариства, стосовно всіх його кредиторів та боржників, включаючи зобов'язання, які оспоруються сторонами.

Передавальний акт та розподільчий баланс затверджуються Загальними зборами Учасників Товариства або органом, який прийняв рішення про його припинення.

Нотаріально посвідчені копії передавального акта та розподільчого балансу передаються в орган, який здійснює державну реєстрацію, за місцем державної реєстрації Товариства, а також в орган, який здійснює державну реєстрацію, за місцем державної реєстрації юридичної особи правонаступника.

8.9. Перетворенням Товариства є зміна його організаційно-правової форми. У разі перетворення до нової юридичної особи переходять усе майно, усі права та обов'язки Товариства.

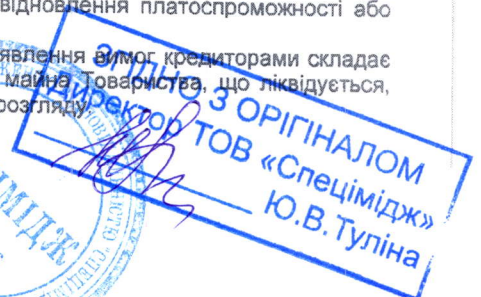
8.10. Виділом є перехід за розподільчим балансом частини майна, прав та обов'язків Товариства до однієї або кількох створюваних нових юридичних осіб.

8.11. Товариство ліквідується:

- 1) за рішенням Загальних зборів Учасників Товариства;
- 2) за рішенням суду про визнання судом недійсною державної реєстрації Товариства через допущені при її створенні порушення, які не можна усунути, а також в інших випадках, встановлених законом.

Якщо вартість майна юридичної особи є недостатньою для задоволення вимог кредиторів, юридична особа ліквідується в порядку, встановленому законом про відновлення платоспроможності або визнання банкрутом.

8.12. Ліквідаційна комісія після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторами складає проміжний ліквідаційний баланс, який містить відомості про склад майна Товариства, що ліквідується, перелік пред'явлених кредиторами вимог, а також про результати їх розгляду.



Проміжний ліквідаційний баланс затверджується Загальними зборами Учасниками Товариства або органом, який прийняв рішення про ліквідацію Товариства.

8.13. Виплата грошових сум кредиторам Товариства, що ліквідується, провадиться у порядку черговості, встановленої п. 8.16. Статуту Товариства і статтею 112 Цивільного кодексу України, відповідно до проміжного ліквідаційного балансу, починаючи від дня його затвердження, за винятком кредиторів четвертої черги, виплати яким провадяться зі спливом місяця від дня затвердження проміжного ліквідаційного балансу

В разі недостатності у Товариства, що ліквідується, грошових коштів для задоволення вимог кредиторів ліквідаційна комісія здійснює продаж майна Товариства.

Після завершення розрахунків з кредиторами ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс, який затверджується Загальними зборами Учасників Товариства або органом, що прийняв рішення про ліквідацію Товариства.

Майно Товариства, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, передається Учасникам.

8.14. Товариство є ліквідованим з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про його припинення.

8.15. У разі ліквідації платоспроможного Товариства вимоги його кредиторів задовольняються у такій черговості

- 1) у першу чергу задовольняються вимоги щодо відшкодування шкоди, завданої каліцтвом, іншим ушкодженням здоров'я або смертю, та вимоги кредиторів, забезпечені заставою чи іншим способом;
- 2) у другу чергу задовольняються вимоги працівників, пов'язані з трудовими відносинами, вимоги автора про плату за використання результату його інтелектуальної, творчої діяльності;
- 3) у третю чергу задовольняються вимоги щодо податків, зборів (обов'язкових платежів);
- 4) у четверту чергу задовольняються всі інші вимоги.

Вимоги однієї черги задовольняються пропорційно сумі вимог, що належать кожному кредитору цієї черги.

8.16 У разі відмови ліквідаційної комісії у задоволенні вимог кредитора або ухилення від їх розгляду кредитор має право до затвердження ліквідаційного балансу Товариства звернутися до суду із позовом до ліквідаційної комісії. За рішенням суду вимоги кредитора можуть бути задоволені за рахунок майна, що залишилося після ліквідації Товариства.

Вимоги кредитора, заявлені після спливу строку, встановленого ліквідаційною комісією для їх пред'явлення, задовольняються з майна Товариства, яке ліквідується, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, заявлених своєчасно.

Вимоги кредиторів, які не визнані ліквідаційною комісією, якщо кредитор у місячний строк після одержання повідомлення про повну або часткову відмову у визнанні його вимог не звертався до суду з позовом, вимоги, у задоволенні яких за рішенням суду кредитором відмовлено, а також вимоги, які не задоволені через відсутність майна Товариства, що ліквідується, вважаються погашеними.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО УСТАНОВЧИХ ДОКУМЕНТІВ ТА ПІДПИСАННЯ УСТАНОВЧИХ ДОКУМЕНТІВ

9.1. Всі зміни до установчих документів Товариства вимагають рішення Загальних зборів учасників.

9.2. Прийняття рішення про внесення змін до статуту здійснюється відповідно до чинного законодавства Загальними зборами учасників Товариства.

9.3. Установчий документ прошивається, пронумеровується і підписується всіма учасниками Товариства відповідно до вимог законодавства, яке регулює порядок державної реєстрації юридичних осіб.

9.4. Після внесення змін до установчих документів товариства такі зміни підлягають державній реєстрації.

10. Підписи Учасників Товариства

Голова Загальних Зборів Учасників - Помаз Лідія Вікторівна, паспорт серії СВ № 302706, виданий 25.01.2001 року Жовтневим РВ УМВС України в Запорізькій області, яка мешкає за адресою: 69063, м.Запоріжжя, вул. Леппіка, будинок 4, квартира 85, ідентифікаційний номер – 2899408108.

Секретар Загальних Зборів Учасників - Туліна Юлія Володимирівна, паспорт серії СЮ № 139266, виданий 19.06.2009 року Орджонікідзевським РВ УМВС України в Запорізькій області, яка мешкає за адресою: 69035, м.Запоріжжя, проспект Маяковського, будинок 7, квартира 95, ідентифікаційний номер - 2713620085;



-ріжжя, Україна двадцять сьомого квітня дві тисячі сімнадцятого року.

Я, **Свинаренко О.В.**, приватний нотаріус Запорізького міського нотаріального округу, засвідчую справжність підписів гр. **Туліної Юлії Володимирівни** та гр. **Помаз Лідії Вікторівни**, які зроблено у моїй присутності.

Особу гр. **Туліної Юлії Володимирівни** та гр. **Помаз Лідії Вікторівни**, які підписали документ, встановлено, їх дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 958/459

Стягнуто плати: згідно ст.31 Закону України «Про нотаріат».

Приватний нотаріус:



Всього прошито
(або прошнуровано),
прономеровано
і скріплено печаткою
751/011/0001/44
аркушів.

Приватний нотаріус



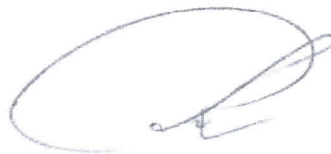
ОПИС
документів, що надаються юридичною особою
державному реєстратору
для проведення реєстраційної дії
"Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи"

Для проведення реєстраційної дії "Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи" юридична особа **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СПЕЦІМІДЖ"** надала наступні документи:

1. Реєстраційна картка на проведення державної реєстрації змін до установчих документів юридичної особи.
2. Рішення про внесення змін до установчих документів (Примірник оригіналу).
3. Нова редакція установчих документів.
4. Копія платіжного доручення з відміткою банку.
5. Документ, що засвідчує повноваження уповноваженої особи.

Особи, винні у внесенні до установчих документів або інших документів, які подаються державному реєстратору, завідомо неправдивих відомостей, які підлягають внесенню до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, несуть відповідальність, встановлену законом (частина четверта статті 35 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань").

Отримати результат надання адміністративних послуг можливо за адресою:
<https://usr.miniust.gov.ua/ua/freesearch/>



ЧУХРАЙ А.П.

Заявник:

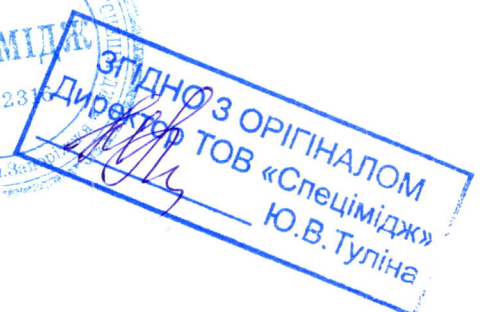
_____ (прізвище, ініціали заявника)

27.04.2017.

(дата)

_____ (підпис)

Фактична дата формування опису: 27.04.2017



ПРОТОКОЛ № 10
Загальних Зборів Учасників
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СПЕЦІМІДЖ»

м. Запоріжжя

10 січня 2017 р.

Присутні Учасники:

1. Туліна Юлія Володимирівна;
2. Помаз Лідія Вікторівна.

На загальних Зборах присутні 100% Учасників ТОВ «СПЕЦІМІДЖ». Загальні Збори вважаються повноважними.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про надання повноважень представнику ТОВ «СПЕЦІМІДЖ» - директору ТОВ «СПЕЦІМІДЖ» Туліній Юлії Володимирівні, діяти від імені ТОВ «СПЕЦІМІДЖ», підписувати документи, пов'язані з проведенням тендерів, закупівель, а також на підписання договорів про закупівлю по результатам торгів.

СЛУХАЛИ:

1. Зам. Директора Помаз Л. В. про надання повноважень представнику ТОВ «СПЕЦІМІДЖ» - директору ТОВ «СПЕЦІМІДЖ» Туліній Юлії Володимирівні, діяти від імені ТОВ «СПЕЦІМІДЖ», підписувати документи, пов'язані з проведенням тендерів, закупівель, а також на підписання договорів про закупівлю по результатам торгів.

ВИРІШИЛИ:

1. Уповноважити директора ТОВ «СПЕЦІМІДЖ» Туліну Юлію Володимирівну, що діє на підставі Статуту, діяти від імені ТОВ «СПЕЦІМІДЖ», підписувати документи, пов'язані з проведенням тендерів, закупівель, а також на підписання договорів про закупівлю по результатам торгів.

Голосували «за»-одноголосно.

Рішення прийняте одноголосно.

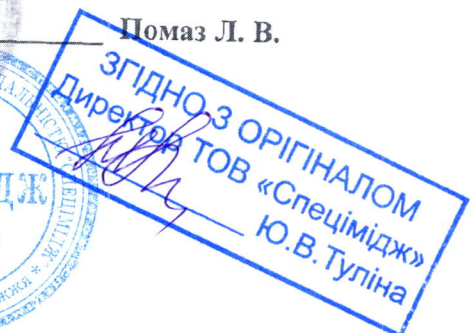
Всі учасники зборів не мають претензій до процедури їх проведення.

Голова Загальних Зборів Учасників:

Туліна Ю. В.

Секретар Загальних Зборів Учасників:

Помаз Л. В.



ПРОТОКОЛ № 1
Загальних зборів Учасників
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СПЕЦІМІДЖ»

м. Запоріжжя

19 березня 2008 р.

Присутні Учасники:

1. Туліна Юлія Володимирівна;
2. Помаз Лідія Вікторівна.

На загальних Зборах присутні 100% Учасників ТОВ «СПЕЦІМІДЖ», загальні Збори вважаються правочинними.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про створення ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СПЕЦІМІДЖ» (далі – «Товариство»).
2. Про місцезнаходження Товариства.
3. Про створення Статутного (складеного) капіталу Товариства.
4. Про укладення Статуту Товариства.
5. Про обрання директора Товариства, голови загальних зборів Учасників.
6. Про державну реєстрацію Товариства.

СЛУХАЛИ:

1. Про створення ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СПЕЦІМІДЖ».
2. Про місцезнаходження Товариства.
3. Про створення Статутного (складеного) капіталу Товариства.
4. Про укладення Статуту Товариства.
5. Про обрання директора Товариства, голови загальних зборів Учасників.
6. Про державну реєстрацію Товариства.

ВИРІШИЛИ:

1. Створити ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СПЕЦІМІДЖ».

Голосували: "за" – одноголосно.

2. Місцезнаходження Товариства - за містом реєстрації засновника (учасника) Туліної Ю.В.:
69035, м. Запоріжжя, проспект Маяковського, буд. 7, кв. 95.

Голосували: "за" – одноголосно.

3. Для забезпечення діяльності Товариства створюється Статутний (складений) капітал у розмірі 51 500,00 (п'ятдесят одна тисяча п'ятсот) гривень, розподілений на частки, одна частка складає 515,00 гривень.

Частка Учасника в утворенні Статутного (складеного) капіталу складає:

- Туліна Юлія Володимирівна – 30 900,00 гривень – 60 % Статутного (складеного) капіталу Товариства – 60 часток;
- Помаз Лідія Вікторівна – 20 600,00 гривень – 40 % Статутного (складеного) капіталу Товариства – 40 часток.

Статутний (складений) капітал ТОВАРИСТВА формується шляхом внесення Учасниками майна та грошових коштів.

До моменту реєстрації ТОВАРИСТВА кожен Учасник зобов'язаний внести до Статутного (складеного) капіталу ТОВАРИСТВА не менш ніж 50% свого внеску. Частина Статутного (складеного) капіталу, що залишилася несплаченою, підлягає сплаті протягом першого року діяльності ТОВАРИСТВА. Якщо учасники протягом першого року діяльності ТОВАРИСТВА не сплатили повністю суму своїх вкладів, ТОВАРИСТВО повинне оголосити про зменшення свого Статутного (складеного) капіталу і зареєструвати відповідні зміни до Статуту в установленому порядку або прийняти рішення про ліквідацію ТОВАРИСТВА.

Голосували: "за" – одноголосно.

4. Укласти (Затвердити) Статут Товариства.

Голосували: "за" – одноголосно.

5. Обрати директором Товариства – Туліну Юлію Володимирівну, головою загальних зборів Учасників – Помаз Лідію Вікторівну.

Голосували: "за" – одноголосно.

6. Доручити звернутися до державного реєстратора виконавчого комітету Запорізької міської ради з питання реєстрації ТОВ «СПЕЦІМІДЖ» Бараненку Миколі Миколайовичу та Плошкіну Павлу Володимировичу (кожен вправі діяти самостійно).

Голосували: "за" – одноголосно.

Голова загальних зборів Учасників:

Секретар загальних зборів Учасників:

Юлія Туліна



Товариство з обмеженою відповідальністю
"Спецімідж"

Підприємство, організація
Ідентифікаційний
код ЄДРПОУ

3 5 8 4 2 3 1 6

Типова форма N П-1
Затверджена наказом Мінстату
України від 09.10.95 р. N 253
Код за УКУД

НАКАЗ (РОЗПОРЯДЖЕННЯ) ПРО ПРИЙОМ НА РОБОТУ

Номер наказу	Дата складання
СИ/К-00001	01.04.08

Туліна Юлія Володимирівна
(прізвище, ім'я, по батькові)

Прийняти на роботу з 1 Квітня 2008 р.

Дата
01.04.08

На загальних підставах

Код

зі строком випробування без строку випробування
чи без нього строк випробування

Код

Строк трудового договору Безстроковий

Код

Робота Основна
основна, за сумісництвом

Код

Код

Код

Цех, відділ	Дільниця	Категорія персоналу	Професія, посада	Тарифний розряд (клас), розряд	Табельний номер
1	2	3	4	5	6
	Адміністрація		Директор		1

Форма і система оплати праці Погодинна

Код

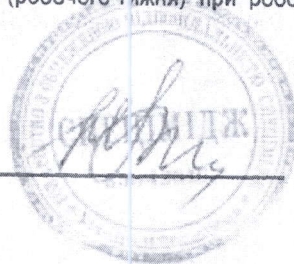
Умови праці Нормальні
нормальні, шкідливі, небезпечні

Код

Надбавка та доплати до заробітної плати	вид	розмір

Тривалість робочого дня (робочого тижня) при роботі з неповним робочим часом _____

Підпис керівника _____



Підпис працюючого _____



УКРАЇНА



ПАСПОРТ ГРОМАДЯНИНА УКРАЇНИ
ПАСПОРТ ГРАЖДАНИНА УКРАИНЫ



Туллина
Юлія
Володимирівна
18 Квітня 1974р.
м. Запоріжжя
Місьч. зареєстрація

[Handwritten Signature]
Підпис власника паспорту

Для закупівлі
№ УБТ 18Т-321 ВД
28.12.2018р.



ЗГІДНО З ОРІГІНАЛОМ
Директор ТОВ «Спецімідж»
Ю.В. Туліна

Тулiна
Ольга
Владимирiвна
18 апрелi 1974 г.
г. Запорiжжє

жiноча / женский
Орджонiкiдзевський район
України в Запорiзькій обл.
Орджоникiдзевський район
України в Запорiзькій обл.
19 червня / июня 2009 г.

Для заступни
№ УБГ 18Г - 329 ВГ
28.12.2018р



ЗГІДНО З ОРІГІНАЛОМ
Директор ТОВ «Спецімідж»
Ю.В. Туліна

ОДІЗКА

ОДІЗКА

Фотокартка вклеєна/Фотокарточка вклеєна



Підпис посадової особи/Подпись должностного лица

Дня Замути. Влі
№ 467187-328 619
28.12.2018р

Підпис власника паспорту/Подпись владельца паспорта

4

5

ЗГІДНО З ОРІГІНАЛОМ
Директор ТОВ «Спецімідж»

Ю.В.Туліна





ОСОБЛИВІ ВІДМІТКИ / ОСОБЫЕ ОТМЕТКИ

Фотокартки особи / Фотокартки особи

Підпис особової особи / Подпись военнослужащего лица

Для записки
к УБР 187-328 вг
28.12.2018р.

6

7



ЗГІДНО З ОРІГІНАЛОМ
Директор ТОВ «Спецімідж»
[Signature]
Ю.В.Туліна

СІМЕЙНИЙ СТАН/СЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Міський ВРАЦЬ
 м. Запоріжжя
 «28» 04. 1995
 зареєстровано ІМЕНЕМ
 в гр. Москачєв
 прізвище ім'я та
 по батькові
 підпис *Даш* 19.12.95

МІСЦЕ ПРОЖИВАННЯ/МІСЦЕ ЖИТЕЛЬСТВА

УМВС України в Запорізькій області
 № 08-03
 ЗАРЕЄСТРОВАНО МІСЦЕ ПРОЖИВАННЯ
 м. Запоріжжя
 Орджонікідзєвський район
 пр. *Маяковського*
 буд. 7 кв. 95
 01.08.1995р.
 (дата реєстрації)

*Даш
 № 457 187 - 328 виг
 28.12.2019р.*

10

11



ЗГІДНО З ОРІГІНАЛОМ
 Директор ТОВ «Спецімідж»
[Signature]
 Ю.В. Туліна