



ЗАТВЕРДЖЕНО
Голова Правління
ПАТ «Укргазвидобування»
С. Костюк
_____ січня _____ 2015 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про Філію Газопромислове управління «Львівгазвидобування»
Публічного акціонерного товариства «Укргазвидобування»

Київ - 2015 р.

I. Загальні положення

1.1 Газопромислове управління "Львівгазвидобування" (надалі - Управління) є філією Публічного акціонерного товариства «Укргазвидобування» (надалі - Товариство), створеною відповідно до Цивільного та Господарського кодексів України.

1.2. Управління не є юридичною особою.

1.3. Офіційна назва Управління:

повна - Філія Газопромислове управління "Львівгазвидобування" Публічного акціонерного товариства «Укргазвидобування»;

скорочена - ГПУ "Львівгазвидобування".

1.4. Місцезнаходження Управління: Україна, 79026, м. Львів, вул. І. Рубчака, 27.

1.5. Управління діє на принципах господарського розрахунку, має просту круглу печатку зі своєю назвою і назвою Публічного акціонерного товариства "Укргазвидобування", кутовий штамп та круглу печатку "Для відряджень", інші штампи та печатки, необхідні для ведення господарської діяльності, власний баланс, що є складовою частиною загального балансу Товариства. Для організації і ведення діяльності Управління має поточний рахунок і субрахунки в банківських та інших кредитних установах.

1.6. Структура Управління визначається та затверджується Товариством.

1.7. У своїй діяльності Управління керується чинним законодавством України, законами і постановами Верховної Ради України, Указами Президента України, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, розпорядчими документами Національної акціонерної компанії "Нафтогаз України" та Товариства, Статутом Товариства, цим Положенням, правилами охорони праці, пожежної безпеки, правилами внутрішнього трудового розпорядку.

1.8. Уповноважені посадові особи Управління укладають, змінюють та розривають договори (угоди) в межах своєї компетенції та наданих повноважень.

2. Головні завдання, предмет діяльності та функції Управління

2.1. Головними завданнями Управління є здійснення: видобутку природного газу, конденсату і нафти на основі раціонального та ефективного використання ресурсів вуглеводнів із застосуванням передових методів геологорозвідувальних робіт і розробки родовищ, прогресивних технологій видобування і переробки природного газу, газового конденсату і нафти;

облаштування газопромислів; капітального ремонту свердловин; нарощування обсягів розвідки, видобування природного газу, конденсату та нафти; виробництва та реалізації продукції, що виробляється в Управлінні.

2.2. Предметом діяльності Управління є:

- видобування природного газу, газового конденсату, нафти;
- переробка газу, конденсату, нафти;
- виробництво скрапленого пропан-бутану;
- виробництво теплової енергії, транспортування її магістральними та місцевими (розподільчими) тепловими мережами та постачання теплової енергії;
- виконання геологорозвідувальних робіт, розробка та експлуатація родовищ газу, газового конденсату та нафти з використанням передових методів розвідки та розробки родовищ;
- облаштування газових і газоконденсатних родовищ;
- виробництво і реалізація, за довіреністю Товариства, нафтопродуктів та скрапленого пропан-бутану;
- виготовлення нестандартного обладнання і запасних частин, капітальний ремонт обладнання;
- виготовлення проектно-кошторисної документації та виконання будівельно-монтажних робіт, в тому числі з облаштування газопромислів, спорудженню магістральних газопроводів та відводів від них, більше 12 кг/см² (1,2 МПа) та зрідженим газом з надлишковим тиском не більше 16 кг/см² (1,6 МПа), які використовуються як паливо, та їх експлуатація; газифікацію виробничих і комунально-побутових об'єктів, соціально-культурних закладів, житлових будинків, промислових, сільськогосподарських і інших підприємств та експлуатацію газових об'єктів на них; прив'язку типових будинків та споруд, інженерних мереж і споруд на них, їх капітальний ремонт;
- ремонт експлуатаційних свердловин, проведення робіт щодо інтенсифікації видобутку;
- монтаж, технічне та діагностичне обслуговування засобів автоматики і контрольно-вимірювальних приладів;
- забезпечення безперебійної роботи електротеплотехнічного обладнання, засобів електрохімзахисту;
- виконання протипожежних робіт;
- проведення хімічних аналізів газу та нафтопродуктів, стічної та попутних пластових вод, мінеральної води;
- організація виробництва сучасних видів обладнання, приладів та засобів автоматики, виконання робіт щодо їх монтажу, технічного та діагностичного обслуговування;
- участь в проектуванні та експертизі проектів розробки та облаштування родовищ, об'єктів соціально-культурного призначення; будівництво, розширення та реконструкція і технічне переоснащення виробничих підрозділів, що входять до складу Управління;
- підготовка і узгодження матеріалів для отримання спеціальних дозволів на користування надрами;

- виготовлення продукції виробничо-технічного призначення та товарів широкого вжитку;
- організація робітничого постачання та торгівлі;
- виконання будівельних та ремонтно-реставраційних робіт;
- участь в науково-дослідних, проектно-вишукувальних та проектно-конструкторських роботах;
- збирання та переробка вторинної сировини та відходів виробництва;
- надання транспортно-експедиційних послуг;
- виробництво товарів народного споживання;
- надання послуг населенню (в тому числі проживання в готелі та гуртожитку);
- організація роздрібно торгівлі продовольчими і промисловими товарами;
- розвиток соціально-культурного та житлового господарства;
- організація громадського харчування;
- підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації робітничих кадрів та інженерно-технічних працівників, в тому числі на базі Навчально-курсового комбінату ГПУ «Шебелинкагазвидобування»;
- виконання усіх видів комерційних операцій, включаючи оптову, роздрібну та комісійну торгівлю;
- здійснення внутрішніх та міжнародних перевезень вантажів та пасажирів власними транспортними засобами;
- виконання робіт та надання послуг за цінами і тарифами, які встановлюються Товариством, відповідно до чинного законодавства України;
- експлуатація трубопроводів нафти, газу і продуктів їх переробки;
- постачання природного газу, газового конденсату та нафти власного видобутку споживачам (покупцям), в тому числі іноземним;
- здійснення робіт пов'язаних із придбанням, володінням, збутом, перевезенням, експлуатацією та використанням джерел іонізуючого випромінювання;
- проведення випробувань об'єктів підвищеної небезпеки, підконтрольних Держгірпромнагляду: технічне опосвідчення, неруйнівний контроль, руйнівний контроль, технічне діагностування і сертифікація об'єктів підвищеної небезпеки, інші види випробувань, що забезпечують необхідний рівень контролю за безпекою об'єктів;
- здійснення робіт, пов'язаних з придбанням, перевезенням, зберіганням та відпуском хімічних речовин, які відносяться до прекурсорів (ангідрид оцтової кислоти, ацетон, калію перманганат, сірчана кислота, соляна кислота, толуол, фенілоцтова кислота та інших);
- організація і проведення масових фізкультурно-оздоровчих і спортивних заходів, надання послуг у сфері фізичної культури і спорту;
- організація та проведення профілактичних заходів на об'єктах видобутку, підготовки, транспортування газу та газового конденсату, капітального ремонту свердловин, інструктажів працюючому персоналу для запобігання виникненню аварій та надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру і ліквідації їх наслідків згідно з Планами локалізації їх наслідків згідно з Планами локалізації та ліквідації аварійних ситуацій і аварій;
- інші види діяльності, які не заборонені чинним законодавством України.

2.3. Відповідно до завдань та предмету діяльності на Управління покладаються такі функції:

2.3.1. Забезпечення видобутку та переробки газу, газового конденсату, нафти; розробки газових, газоконденсатних та нафтових родовищ; проведення геологорозвідувальних робіт, облаштування газопромислів, капітального ремонту свердловин, експлуатації нафтових покладів, родовищ; виробництва продукції переробки газу і конденсату, інших видів діяльності, передбачених цим Положенням.

2.3.2. Організація впровадження єдиної технічної політики щодо удосконалення нової техніки та передової технології у видобутку та переробці газу, газового конденсату, нафти, розробки газових, газоконденсатних, нафтових родовищ та інших видів діяльності, передбачених цим Положенням.

2.3.3. Забезпечення реконструкції та технічного переоснащення виробничих підрозділів, що входять до складу Управління.

2.3.4. Забезпечення виробничих підрозділів обладнанням, трубами, матеріалами, реагентами тощо, контроль за їх ефективним використанням.

2.3.5. Розвиток і удосконалення форм, методів і засобів ремонтно-технічного обслуговування виробництва.

2.3.6. Розвиток і удосконалення автоматизованих систем управління і засобів автоматизації виробництва.

2.3.7. Здійснення заходів щодо охорони навколишнього середовища та раціонального використання природних ресурсів при освоєнні родовищ, видобутку, переробці вуглеводневої сировини та іншій виробничо-господарській діяльності, передбаченій цим Положенням.

2.3.8. Створення безпечних умов праці, впровадження у встановленому порядку правил, норм та інструкцій з охорони праці, пожежної безпеки та охорони майна, впровадження нових засобів та методів попередження виникнення та ліквідації аварій, пожеж, відкритих газонафтових фонтанів.

2.3.9. Забезпечення соціально-економічного розвитку Управління, зміцнення соціальної сфери та медичного обслуговування працівників.

2.3.10. Організація відпочинку, оздоровлення і лікування працівників в санаторіях-профілакторіях та базах відпочинку.

2.3.11. Забезпечення розрахунків з бюджетом за нарахованими податками та іншими обов'язковими платежами.

2.4. У встановленому чинним законодавством порядку Управління має право:

2.4.1. Вступати від імені Товариства у відносини з третіми особами, в тому числі підприємствами будь-якої форми власності, установами, організаціями і фізичними особами, а також бути посередником між ними в зв'язку з виконанням робіт, що належать до предмету діяльності Управління.

2.4.2. Проводити розрахунки за договорами з юридичними та фізичними особами, які виконують (надають) для Управління роботи (послуги) та постачають товари.

2.4.3. Надавати банкові на договірній основі право використовувати свої вільні кошти і встановлювати за узгодженням з Товариством проценти за їх використання.

2.4.4. Вести торгівельну діяльність згідно з чинним законодавством України.

2.4.5. Проводити закупівлі товарів, робіт і послуг для власних потреб.

2.5. Управління має право:

2.5.1. Приймати на роботу в Управління працівників на умовах та з дотриманням чинного трудового законодавства України;

2.5.2. Встановлювати відповідно до тарифних ставок та посадових окладів, визначених Товариством, розміри оплати праці та інші види доходів працівникам Управління.

2.5.3. Відряджати з дотриманням порядку, встановленому в Товаристві, в межах України та за кордон працівників Управління і інших організацій, які виконують (надають) роботи (послуги) для Управління.

2.5.4. Здійснювати інші дії, які не заборонені чинним законодавством України, цим Положенням та Статутом Товариства.

2.6. Управління не має права відчужувати без дозволу Товариства майно, яким воно його наділяє, а також інші активи, набуті внаслідок надходжень від виробничо-господарської діяльності, за винятком здійснених в межах повноважень, наданих посадовим особам Управління довіреністю Товариства.

2.7. Управління не має права вчиняти інші дії, які віднесені до виняткової компетенції Товариства або заборонені чинним законодавством України.

3. Фінансова і господарська діяльність Управління

3.1. Для забезпечення діяльності Управління Товариство наділяє його основними засобами, обіговими коштами та іншими фінансовими активами на праві оперативного управління.

3.2. Управління користується майном відповідно до мети своєї діяльності та цього Положення згідно з чинним законодавством України.

3.3. Ризик випадкової загибелі або пошкодження внаслідок стихійного лиха чи інших непередбачених обставин майна, яке передане Управлінню в оперативне управління, несе Управління і Товариство.

3.4. Свою діяльність Управління здійснює, виходячи з основних завдань, що визначаються Товариством, завдань щодо забезпечення його виробничого та соціально-економічного розвитку.

3.5. Фінансові результати діяльності Управління визначаються згідно з квартальними та річними бухгалтерськими звітами і затверджуються Товариством.

3.6. Управління здійснює оперативний, бухгалтерський, податковий та статистичний облік та надає відповідну звітність згідно з чинним законодавством України.

3.7. Перевірка фінансово-господарської діяльності Управління проводиться ревізійною комісією.

4. Керівництво Управління

4.1. Управління очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади рішенням Правління Товариства.

Голова Правління або особа, уповноважена Правлінням Товариства, укладає контракт з директором Управління. У контракті визначається строк його дії, права, обов'язки та відповідальність сторін, умови оплати праці, матеріального та соціального забезпечення, умови внесення змін і доповнень до контракту та його припинення.

4.2. Директор Управління організовує і керує виробничою діяльністю Управління, забезпечує виконання виробничих завдань, використовуючи надані йому права:

- діяти за довіреністю від імені Товариства;
- представляти інтереси Управління у відносинах з фізичними особами, організаціями, підприємствами, установами та іншими зацікавленими сторонами;
- видавати накази та розпорядження, доручення в межах компетенції, підписувати від імені Управління документи, в тому числі фінансові;
- укладати трудові договори та припиняти їх дію згідно з чинним законодавством та в межах компетенції;
- застосовувати до працівників Управління заходи дисциплінарного стягнення;
- розпоряджатися фінансовими коштами та матеріальними ресурсами, якими наділено Управління, з дотриманням встановленого в Товаристві порядку;
- організовувати матеріально-технічне забезпечення діяльності Управління та реалізацію продукції;
- подавати на затвердження Товариства штатний розклад керівників, професіоналів, фахівців, технічних службовців Управління та організаційну структуру Управління;
- призначати на посади та звільняти з посади керівників підрозділів, віднесених до номенклатури Товариства, з дотриманням встановленого в Товаристві порядку;
- проводити процедуру вивільнення та скорочення чисельності працюючих, в тому числі і віднесених до номенклатури Товариства, за рішенням Товариства та з дотриманням вимог чинного законодавства;
- здійснювати військовий облік та мобілізаційні заходи з метою збереження потужностей мобілізаційного призначення та запасів мобілізаційного резерву згідно з чинним законодавством України;
- визначати режим роботи та відпочинку персоналу, заходи його соціального забезпечення, в межах колективного договору;
- налагоджувати юридичне, економічне, бухгалтерське, та інформаційне забезпечення діяльності Управління;

- організувати впровадження у виробництво нової техніки та прогресивної технології;
- забезпечувати виконання умов організації та оплати праці, соціального страхування працівників, та виконання чинного трудового законодавства, колективного договору та інших нормативно-правових актів;
- здійснювати інші види діяльності та реалізовувати права щодо діяльності Управління, що не заборонені чинним законодавством України і які сприяють виконанню завдань та функцій діяльності Управління;
- створювати на робочому місці в кожному структурному підрозділі умови праці відповідно до вимог нормативно-правових актів, а також забезпечувати дотримання вимог чинного законодавства щодо прав працівників у галузі охорони праці.

4.3. Директор Управління несе відповідальність згідно з чинним законодавством України за результати діяльності Управління, в тому числі за:

- несвоєчасне, неякісне і неефективне виконання завдань та функцій, покладених на Управління згідно з цим Положенням та чинним законодавством України;
- збитки, заподіяні Управлінню або Товариству, в результаті його неправомірних, комерційно-невиправданих дій тощо;
- невиконання законодавства України про охорону праці, навколишнього середовища, пожежну безпеку, неналежну роботу щодо створення умов для безпечної роботи персоналу.
- невиконання наказів, розпоряджень, доручень Товариства, що входять до компетенції Управління;
- нецільове та неефективне використання коштів, виділених Управлінню;
- недотримання законодавства про працю та невиконання інших законів, чинних нормативно-правових актів;
- недостовірність звітних даних, відомостей та інших матеріалів щодо діяльності Управління;
- нераціональну розстановку та недоцільне використання працівників Управління і організацію підвищення їх кваліфікації;
- неналежне зберігання та належний технічний стан наданих Управлінню основних фондів та оборотних активів;
- неналежне зберігання документів (установчих, фінансово-господарчих, по особовому складу та ін.);
- невиконання положень колективного договору, угод, інших директивних, нормативно-правових актів;
- недотримання норм і правил охорони праці, пожежної, екологічної безпеки, безпеки дорожнього руху та цивільного захисту населення, неналежну роботу щодо створення безпечних умов праці та промсанітарії.

4.4. Головний інженер, заступники директора та головний бухгалтер Управління призначаються на посаду та звільняються з посади наказом

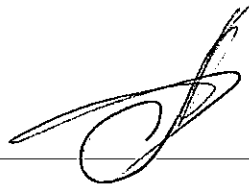
директора Управління за письмовим погодженням з Головою Правління Товариства.

4.5. Обов'язки, права і відповідальність директора, головного інженера, заступників директора та головного бухгалтера Управління визначаються посадовими інструкціями, що затверджуються Головою Правління Товариства. Обов'язки, права і відповідальність спеціалістів Управління визначаються посадовими інструкціями, що затверджуються директором Управління.

5. Припинення діяльності Управління

5.1. Реорганізація (злиття, приєднання, розподіл та виділення) і ліквідація Управління проводиться в порядку, передбаченому чинним законодавством та Статутом Товариства.

Начальник Департаменту по
роботі з персоналом



В. Асаулов

ДОДАТОК №1
до Положення про Філію
Газопромислове управління
«Львівгазвидобування»
Публічного акціонерного
товариства «Укргазвидобування»

СТРУКТУРА

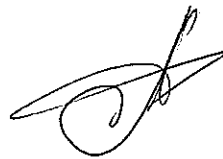
Філії Газопромислове управління «Львівгазвидобування»
Публічного акціонерного товариства «Укргазвидобування»

1. **Стрийський цех з видобутку нафти, газу і конденсату (нафтогазопромисел), 82422, вул. Жидачівська, 56, с. Угерсько, Стрийський район, Львівська область;**
2. **Локачинський цех з видобутку нафти, газу і конденсату (нафтогазопромисел), 45500, вул. Молодіжна, 30, с. Марковичі, Локачинський район, Волинська область;**
3. **Пасічнянський цех з видобутку нафти, газу і конденсату (нафтогазопромисел), 78432, вул. Січових стрільців, 147, с. Пнів, Надвірнянський район, Івано-Франківська область;**
4. **Комарнівський цех з видобутку нафти, газу і конденсату (нафтогазопромисел), 81562, вул. Городоцька, 79, с. Комарно, Городоцький район, Львівська область;**
5. **Хідновицький цех з видобутку нафти, газу і конденсату (нафтогазопромисел), 81351, вул. І. Франка, 63, с. Хідновичі, Мостиський район, Львівська область;**
6. **Цех капітального ремонту свердловин (ЦКРС), 82424, вул. Жидачівська, 58, с. Угерсько, Стрийський район, Львівська область;**
7. **Центральний склад, 82422, вул. Жидачівська, 56, с. Угерсько, Стрийський район, Львівська область;**
8. **Диспетчерська служба, 79026, вул. І. Рубчака, 27, м. Львів;**
9. **Хіміко-аналітична лабораторія, 79026, вул. І. Рубчака, 27, м. Львів;**
10. **Проектно-кошторисне бюро, 79026, вул. І. Рубчака, 27, м. Львів;**
11. **Група по забезпеченню діяльності та охорони адмінбудинку, 79026, вул. І. Рубчака, 27, м. Львів;**
12. **Калібрувальна лабораторія, 79026, вул. І. Рубчака, 27, м. Львів;**
13. **Їдальня, 79026, вул. І. Рубчака, 27, м. Львів;**

14. Дільниця з ремонту та обслуговування компресорних станцій, 81562, вул. Городоцька, 79, с. Комарно, Городоцький район, Львівська область;
15. Група з дослідження свердловин, 82422, вул. Жидачівська, 56, с. Угерсько, Стрийський район, Львівська область.

Додаток є невід'ємною частиною Положення про Філію Газопромислове управління "Львівгазвидобування" Публічного акціонерного товариства "Укргазвидобування".

**Начальник Департаменту
по роботі з персоналом**



В. Асаулов
